

Meffert Software GmbH & Co. KG
Daimlerring 4
65205 Wiesbaden-Nordenstadt
GERMANY
Telefon: +49 6122 7001-0
Telefax: +49 6122 7001-44
www.meffert.de

Meffert CVparser für Meffert Recruiter

**Import von XING-, LinkedIn
und Lebenslaufdokumenten**

Version: 3.0
Stand: 12.06.2012



Inhalt

1	Erläuterungen.....	3
1.1	Was leistet der „Meffert CVparser“	3
1.2	Online-Dienst „CVlizer“ von „JoinVision“	4
1.3	Voraussetzungen	4
2	Installation	6
3	Bedienungsanleitung	9
3.1	Programmstart	9
3.2	Prüfung der Voraussetzungen	9
3.3	Login an der Datenbank.....	9
3.4	Das Anwendungsfenster	11
3.5	Die Befehle im Menüband.....	11
3.6	Einstellungen.....	12
3.6.1	Das Einstellungsfenster	13
3.6.2	Haupteinstellungen für die Anwendung	13
3.6.3	Einstellungen für das CVlizer-Parsing (Online-Parsing).....	15
3.6.4	Zuordnung der Felder	18
3.6.5	Einstellungen für den WebBrowser (soziale Netzwerke).....	21
3.7	Prozess zum Importieren von Lebenslauf-Dokumenten	22
3.7.1	Lebenslauf öffnen	22
3.7.2	Der Bereich „CV-Datei“	22
3.7.3	Online-Parsen von Lebensläufen	25
3.7.4	Bearbeiten der Textdaten.....	26
3.7.5	Der Datenbereich	26
3.7.6	Ausbildungsdaten	30
3.7.7	Werdegang/Projekte.....	31
3.7.8	Sprachen	31
3.7.9	Merkmale.....	32
3.7.10	Dokumente	33
3.7.11	Schnelles Importieren mit „Alles speichern“	34
3.8	Prozess zum Importieren aus sozialen Netzwerken.....	34
3.8.1	Webbrowser öffnen.....	34
3.8.2	Daten importieren.....	35
4	Schlusswort.....	35

1 Erläuterungen

1.1 Was leistet der „Meffert CVparser“

Der „Meffert CVparser“ importiert Lebensläufe bzw. Profile aus sozialen Netzwerken und Dateien. Folgende Datenquellen werden unterstützt:

- XING
- LinkedIn
- Lebensläufe in Word-Dateien
- Lebensläufe in PDF-Dateien

Ein „Parser“ ist ein Computerprogramm, das die Zerlegung und Umwandlung beliebiger Eingaben in ein computertechnisch weiterverarbeitbares Format durchführt (siehe auch <http://de.wikipedia.org/wiki/Parser>).

Der „Meffert CVparser“ ist speziell für die Recruitingsoftware „Meffert Recruiter“ entwickelt worden. Die Software bietet eine Schnittstelle zu den Recruiter-Personendaten und erlaubt vor dem Einfügen der importierten Daten eine Sichtung und Modifikation.

So ist auch eine selbstlernende Umcodierung von Wertetabellen-Begriffen möglich, damit Begriffe wie z.B. Branchen oder Positionen, die aus der Datenquelle geliefert werden, auf die von Ihnen tatsächlich verwendeten Codierungen „umgebucht“ werden.

Wenn die Umcodierung nicht gewünscht wird, kann eine „Alles Speichern“-Funktion verwendet werden, um die eingelesenen Daten sofort in der Recruiterdatenbank zu speichern, wobei die Wertetabellen um die neuen Begriffe erweitert werden, sofern die Berechtigung dazu besteht. Auf diesem Weg ist das Parsing in wenigen Sekunden abgeschlossen.

Der CVparser bietet auch die Möglichkeit, bereits gespeicherte Profile anhand der importierten Daten zu aktualisieren.

Die importierten Daten aus Online-Profilen oder Lebenslauf-Dateien können per Copy & Paste oder mit der Maus per Drag & Drop in die jeweiligen Zielfelder der Personendaten von Meffert Recruiter übertragen werden.

Mit der Import-Funktion können Daten aus den sozialen Netzwerken auch direkt über den Meffert CVparser importiert werden, ohne dass Sie jedes Feld einzeln kopieren.

Mit dem optional buchbaren Online-Dienst „CVlizer“ der Firma „JoinVision“ ist auch bei PDF- und Word-Dateien eine automatische Erkennung und Zuordnung der Daten zu den Personefeldern von Meffert Recruiter möglich. In Kooperation mit der Kepler Universität in Linz und der TU Wien haben Spezialisten aus dem Bereich "Information Extraction" eine "intelligente Interpretation" von Lebensläufen realisiert, die aus dem Meffert CVparser heraus genutzt werden kann. Dabei wird der Lebenslauf online kurz auf den Server in Wien übertragen, extrahiert, und sofort wieder gelöscht. Die Daten werden im XML-Format an den CVparser zurückgesendet.

Siehe auch <http://cvlizer.joinvision.com>.

In durchgeführten Tests der JoinVision GmbH wurde gemessen, dass mit diesem Online-Service die Zeit für die Datenerfassung eines ausführlichen Profils von durchschnittlich 17 Minuten auf ca. 3 Minuten reduziert werden kann.

1.2 Online-Dienst „CVlizer“ von „JoinVision“

Zur Nutzung dieses Online-Service ist ein Vertragsabschluss mit der Firma JoinVision erforderlich, den Sie bei Meffert anfordern können. Die Abrechnung erfolgt pro Kontingent oder über eine Flatrate durch die JoinVision GmbH direkt. Kunden von Meffert Recruiter erhalten Sonderkonditionen.

Der CVlizer kann nicht alle Lebensläufe erkennen. Das Ergebnis der Datenerkennung ist abhängig vom Aufbau und den Formulierungen im Lebenslauf.

Sie können die Qualität des Online-Dienstes für Ihre Lebensläufe unverbindlich testen. Wir stellen Ihnen gerne einmal einen gratis Testaccount mit 100 Online-Scans kostenlos zur Verfügung.

Wenn Sie den Meffert CVparser ohne den Online-Dienst nutzen, entstehen Ihnen keine zusätzlichen Kosten.

1.3 Voraussetzungen

Der CVparser ist ein Zusatzwerkzeug für die Software Meffert Recruiter. Der CVparser setzt daher eine funktionierende Meffert Recruiter-Installation voraus sowie folgende Eigenschaften:

- Meffert Recruiter ab Version 7.1
- Meffert Recruiter-Datenbank auf Basis von Microsoft SQL Server.
Der CVparser läuft nicht mit einer Microsoft Access-Datenbank.
- Microsoft.Net Framework 4.0 (wird bei Bedarf automatisch mit installiert)
- Für das Parsen von Word-Dokumenten wird Microsoft Word ab Version 2007 benötigt.
- Berechtigungen in der Benutzerverwaltung von Meffert Recruiter

Für das Importieren aus XING oder LinkedIn sollten Sie jeweils einen Useraccount besitzen, um die für Sie freigegebenen Daten auslesen zu können.

Für das Online-Parsing ist ein Testaccount oder ein Vertrag mit der JoinVision GmbH erforderlich.

Für die Ausführung des Installationsprogramms (Setup) benötigen Sie die Berechtigung an Ihrem Rechner, Software installieren zu dürfen (z.B. Administratoren-Rechte).

In der Benutzerverwaltung von Meffert Recruiter kann je Benutzer bzw. je Gruppe festgelegt werden, ob das Parsing erlaubt ist und welche Parsing-Modi verwendet werden dürfen. In der Benutzerverwaltung von Meffert Recruiter müssen folglich die Berechtigungen gesetzt sein, um den CVparser nutzen zu können.

- Aufwandserfassung (falls Modul verfügbar) (11/11)**
- Auswertungen (6/6)**
- CV Parser (falls Modul verfügbar) (9/9)**
 - CV Parser Einstellungen verwalten
 - CV Parser OnlineService Kurzversion nutzen
 - CV Parser OnlineService Langversion nutzen
 - CV Parser OnlineService Teilversion nutzen
 - CV Parser verwenden
 - CV Parser: Lernfunktion verwalten
 - CV Parser: Lernfunktion verwenden
 - CV Parser: LinkedIn-Import
 - CV Parser: XING-Import
- Datenzugriff (28/29)**
- E-Mail (3/3)**
- Lead-Generator (2/2)**
- Meffert job eXchange (4/9)**
- SMS (4/4)**
- Wartungsfunktionen (34/34)**
- Wertetabellen (198/204)**

2 Installation

Das Installationsprogramm (Setup) steht im Downloadbereich unserer Homepage auf <http://www.meffert.de> zur Verfügung.

Nachfolgend sind die Schritte für die Programminstallation beschrieben. Bitte stellen Sie vorher sicher, dass die Voraussetzungen (vgl. 1.3) erfüllt sind.

Nach dem Starten des Installationsprogramms sehen Sie den Willkommensbildschirm. Bitte fahren Sie fort mit Klick auf „Weiter“.



Meffert liefert Software zu den im Lizenzvertrag beschriebenen Bedingungen. Sie können die Bedingungen markieren, kopieren und in ein Textdokument einfügen, so dass Sie den Vertrag speichern und drucken können.

Durch den Lizenzvertrag entstehen Ihnen keine Kosten. Der Vertrag regelt lediglich die Nutzungsbedingungen und enthält keine Zahlungsverpflichtungen.

Sie müssen dem Vertrag zustimmen, um das Setup weiter ausführen zu können, andernfalls wird die Installation abgebrochen.



Wählen Sie in diesem Schritt bitte den gewünschten Installationsordner aus. Der CVparser verwendet einen anderen Ordner als Meffert Recruiter.

Sie sollten den vorgeschlagenen Ordner, den das System automatisch ermittelt, verwenden, wenn nicht wichtige Gründe dagegen sprechen.

Selektieren Sie „Alle Benutzer“, wenn auch andere User an Ihrem Rechner den CVparser nutzen sollen.



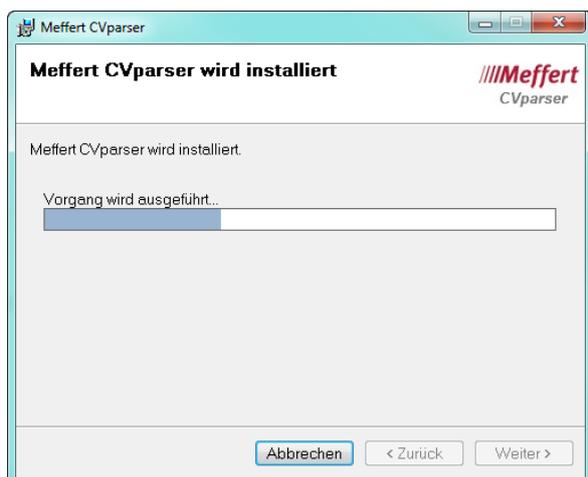
Klicken Sie bei diesem Dialog auf „Weiter“, um den Installationsvorgang nunmehr zu starten.



Während die Dateien auf Ihren Rechner installiert werden, sehen Sie einen Statusbalken. Die Installation dauert nur wenige Minuten.

Sofern das .NET Framework aktualisiert werden muss, werden noch andere Statusmeldungen angezeigt.

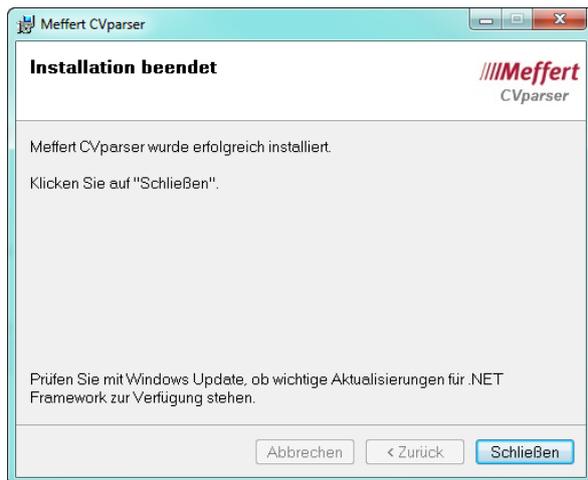
Das Microsoft.NET Framework ist eine Software-Plattform, die von Microsoft kostenlos zur Verfügung gestellt wird, bei Windows standardmäßig mitgeliefert wird und vom CVparser in der Version 4.0 benötigt wird.



Eine erfolgreiche Installation wird mit der nebenstehenden Meldung abgeschlossen.

Sollten Sie stattdessen Fehlermeldungen erhalten, deinstallieren Sie die Software und führen die Installation nach einem Neustart Ihres Rechners erneut aus. Bleibt es bei einer fehlerhaften Installation, wenden Sie sich bitte an unseren Support.

Klicken Sie auf Schließen, um das Setup zu beenden.



Nach der erfolgreichen Installation finden Sie das nebenstehende Programmsymbol auf ihrem Desktop und im Startmenü von Meffert Recruiter.



Nehmen Sie bitte nach dem ersten Start zunächst die Grundeinstellungen vor (vgl. 3.6).

3 Bedienungsanleitung

3.1 Programmstart

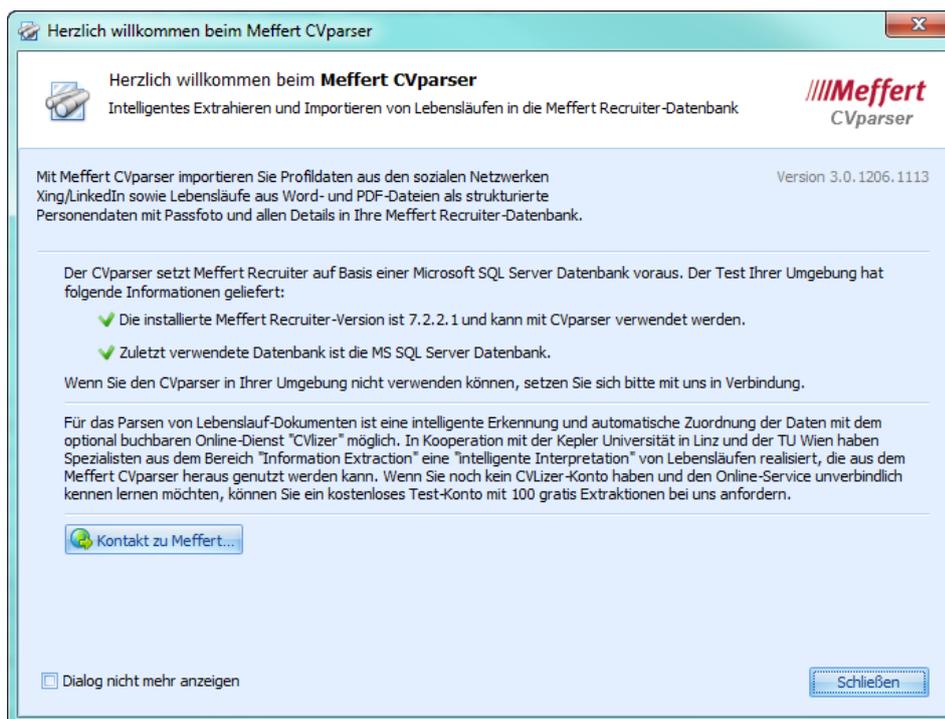


Das Programm „Meffert CVparser“ kann über das Symbol auf dem Desktop, über das Symbol im Startmenü in der Programmgruppe von „Meffert Recruiter“ oder über das Symbol in der Symbolleiste der Anwendung „Meffert Recruiter“ gestartet werden.

Beim Start aus Meffert Recruiter heraus wird die Person, die Sie in der Personenmaske geöffnet oder in der Personenliste markiert haben, automatisch in den CVparser geladen. Andernfalls wird ein leerer CVparser gestartet.

3.2 Prüfung der Voraussetzungen

Beim Programmstart wird durch das nachfolgend abgebildete Fenster angezeigt, ob die Voraussetzungen für die Verwendung des CVparsers erfüllt sind. Ist Ihre aktuell installierte Version des Meffert Recruiter mindestens Version 7.1 und die zuletzt verwendete Datenbank eine Microsoft SQL Server Datenbank, dann sehen Sie zwei grüne Haken und können den CVparser senden. Markieren Sie links unten „Dialog nicht mehr anzeigen“, wenn Sie dieses Fenster künftig überspringen möchten.



Dieses Fenster weist auch noch einmal darauf hin, dass Sie den Online-Parserdienst „CVlizer“ unverbindlich kostenlos testen können. Über den Button „Kontakt zu Meffert“ erhalten Sie unsere Kontaktdaten. Bitte nehmen Sie mit uns Kontakt auf, wenn Sie ein Testkonto erhalten möchten.

3.3 Login an der Datenbank

Sie müssen sich über dieses Fenster an der Meffert Recruiter-Datenbank anmelden, um die nötigen Berechtigungen für das Parsen und das Schreiben von Daten in die Datenbank zu erhalten.



Im Loginfenster können Sie eine Anwendungs-Sprache auswählen.

Als Benutzerkennung und Passwort verwenden Sie bitte dieselben Zugangsdaten (Benutzername und Passwort), mit denen Sie sich auch an Meffert Recruiter anmelden. Kreuzen Sie Windows-Authentifizierung an, wenn für ihr Benutzerkonto auch in Meffert Recruiter die Windows-Authentifizierung aktiviert ist – dann brauchen Sie kein Passwort einzugeben.

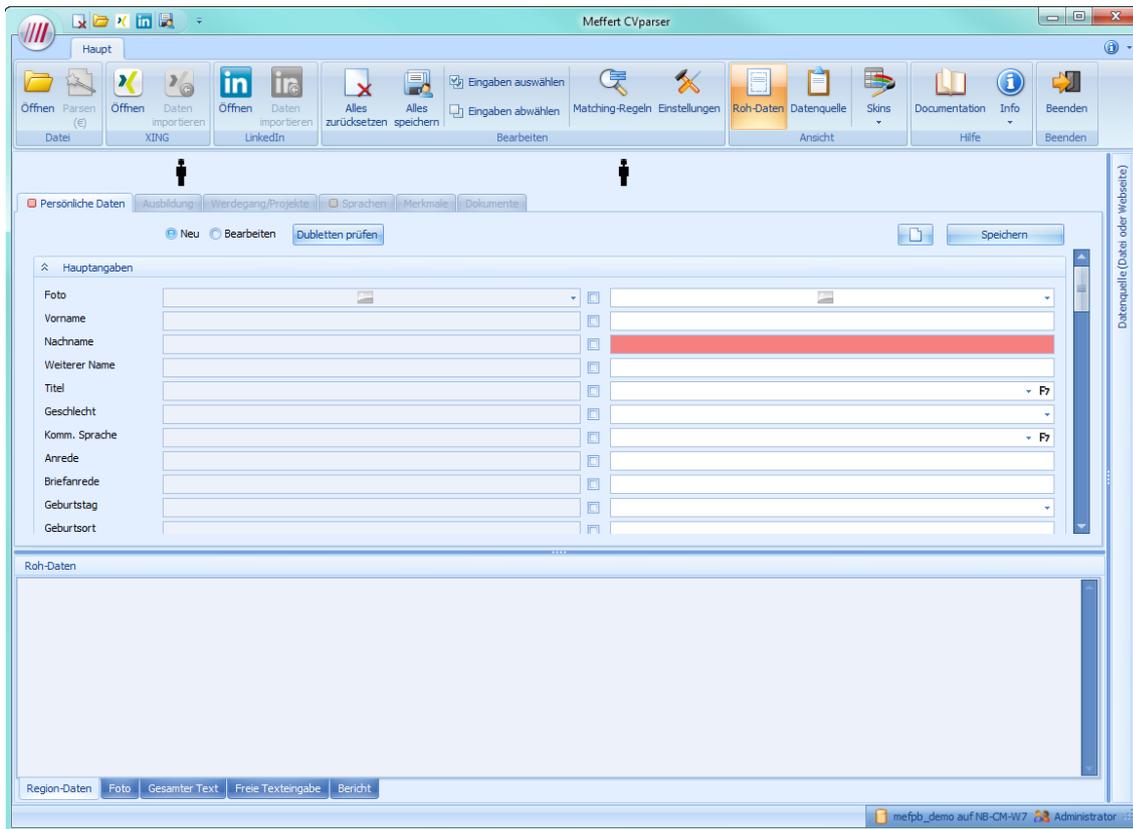
Ein Login zum CVparser ist nicht erforderlich, wenn Sie den CVparser aus Meffert Recruiter heraus über die Symbolleiste aufrufen, denn dann wird Ihr Benutzerkonto, mit dem Sie an Meffert Recruiter angemeldet sind, automatisch übergeben.

Wie auch in Meffert Recruiter wird zur Verbindung mit der Datenbank eine Verbindungsdatei mit der Dateierweiterung „mss“ benötigt. Das Programm versucht die passenden Vorgaben aus dem bereits installierten Meffert Recruiter auszulesen.

Die gewählte Sprache, Ihr zuletzt verwendeter Benutzername und die Datenbankverbindung merkt sich das Loginfenster, so dass Sie diese Angaben nur einmal bei Ihrem ersten Start eingeben müssen. Künftig brauchen Sie dann nur noch das Passwort einzugeben.

Nach dem erfolgreichen Login wird das Anwendungsfenster angezeigt.

3.4 Das Anwendungsfenster



Nach dem Login wird das leere Anwendungsfenster angezeigt. Das Anwendungsfenster stellt die Befehle in einem modernen Menüband (auch Ribbon-Bar genannt) zur Verfügung. Die Funktionsweise dieser Symbolleiste ist an die neuen MS Office-Versionen angelehnt.

3.5 Die Befehle im Menüband

Die Befehle im Menüband haben folgende Funktion:

Befehl	Erläuterungen
 Öffnen CV	Hierüber öffnen Sie eine Lebenslaufdatei im PDF- oder Word-Format.
 Parsen (€)	Ruft den optional buchbaren Online-Dienst des CVlizers auf. Das Euro-Zeichen symbolisiert, dass hierfür ein kostenpflichtiger Tarif erforderlich ist.
 Öffnen	Öffnet im rechten Fensterbereich den Browser zur Anzeige der XING-Website. Wenn in den Einstellungen Ihre XING-Accountdaten hinterlegt sind, werden Sie automatisch an XING angemeldet.
 Daten importieren	Import die Daten des im Browserbereich angezeigten XING-Profiles gemäß der festgelegten Einstellungen.
 Öffnen	Öffnet im rechten Fensterbereich den Browser zur Anzeige der LinkedIn-Website.

Befehl	Erläuterungen
 Daten importieren	Import die Daten des im Browserbereich angezeigten LinkedIn-Profiles gemäß der festgelegten Einstellungen.
 Alles zurücksetzen	Leert alle ausgefüllten Datenfelder und stellt den Zustand her, wie nach dem Start des CVparsers.
 Alles speichern	Speichert die Ergebnisse des CVparsers in der Datenbank ab, ohne dass die rot markierten Felder manuell behandelt werden.
<input checked="" type="checkbox"/> Eingaben auswählen	Selektiert alle Datenfelder
<input type="checkbox"/> Eingaben abwählen	Entfernt die Selektion aller Datenfelder
 Matching-Regeln	Verwaltet die Matching-Regeln, um die gelernten Wert-Ersetzungen zu bearbeiten.
 Einstellungen	Ruft den Einstellungs-Dialog auf
 Roh-Daten	Schaltet die Anzeige der Rohdaten im unteren Bereich des Anwendungsfensters ein oder aus.
 Datenquelle	Schaltet die Anzeige der Datenquelle (Lebenslaufdatei oder Browser) im rechten Bereich des Anwendungsfensters ein oder aus.
 Skins	Legen sie eine andere Farbdarstellung der Anwendung fest.
 Documentation	Öffnet das Benutzerhandbuch im PDF-Format. Das Handbuch kann auch über das Windows-Startmenü von Meffert Recruiter geöffnet werden.
 Info	Zeigt einen Dialog mit Informationen zur Programmversion an.
 Beenden	Beendet das Programm „CVparser“.

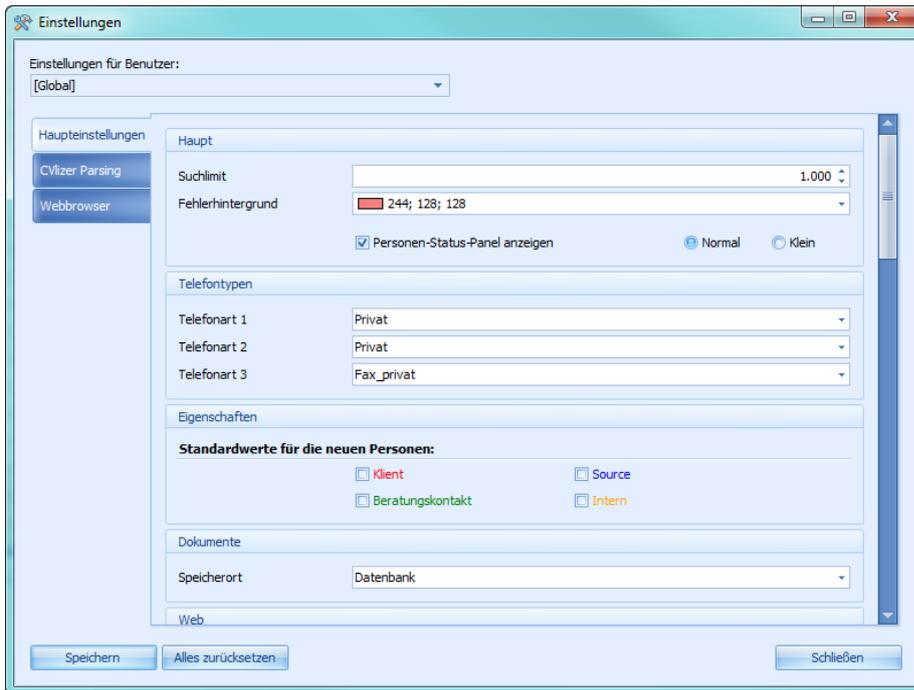
3.6 Einstellungen

In den Einstellungen legen Sie die Standardfelder fest, die durch den Parser befüllt werden sollen. Die Zielfeldzuordnungen nehmen Sie für den XING-Import, den LinkedIn-Import und den Import von Lebenslaufdokumenten vor. Ferner werden in den Einstellungen die User-Accounts gespeichert, so dass Sie sich nicht bei jedem Import erneut an den jeweiligen Diensten anmelden müssen.

In den Einstellungen können Sie auch Anpassung zum Personalisieren der Anwendung vornehmen wie z.B. Farben.

Klicken Sie auf den Befehl „Einstellungen“, um Ihre gewünschten Werte einzugeben.

3.6.1 Das Einstellungsfenster



Abhängig von den in Meffert Recruiter für Ihren User hinterlegten Berechtigungen können Sie hier die CVparser-Einstellungen für einen bestimmten User oder für alle User ([Global]) vornehmen.

Auf der linken Seite können Sie eine Kategorie wählen.

Die „Haupteinstellungen“ betreffen die Anwendung „Meffert CVparser“. Die Einstellungsseite „CVlizer Parsing“ stellt die Regeln für das Online-Parsing ein. „Webbrowser“ beinhaltet die Einstellungen für den Import aus den sozialen Netzwerken „XING“ und „LinkedIn“.

3.6.2 Haupteinstellungen für die Anwendung

Haupt

Das Suchlimit legt fest, wie viele Treffer bei der Dublettenkontrolle und bei der Firmenauswahl maximal angezeigt werden. Der Standardwert ist 1.000 Zeilen bzw. Datensätze.

Wenn in einem Wertetabellenfeld ein Wert eingegeben ist, der nicht zu einem vorhandenen Eintrag in der Wertetabelle passt, dann wird das Feld mit der Farbe des „Fehlerhintergrund“ eingestellt, die Sie hier festlegen können.

Das Personen-Status-Panel zeigt das aus Meffert Recruiter bekannte Personensymbol mit den Farben der Eigenschaften an. Dieses Panel können Sie ausblenden oder in zwei Größen anzeigen.

Telefonarten

Beim Bearbeiten von Personendaten im CVparser können bis zu drei Rufnummern eingegeben werden; mehr Rufnummern sind in Lebensläufen nicht üblich. Da die Bezeichnungen der Telefonart (z.B. Büro, Fax, Handy) in Ihrer Meffert Recruiter Datenbank festgelegt und nicht durch Meffert vorgegeben sind, müssen Sie hier bitte einmal eine Zuordnung vornehmen, welche Telefonarten Sie über den CVparser befüllen möchten.

Eigenschaften

Die vier farbigen Eigenschaften können hier als Standardwert festgelegt werden. Personen, die über den CVparser neu angelegt werden, erhalten dann automatisch diese Eigenschaften.

Dokumente

Die Lebenslaufdatei, die Sie über den CVparser auslesen, kann in Meffert Recruiter abgespeichert werden. Legen Sie fest, ob die Datei in die Datenbank (Standard) oder im Dateisystem abgelegt werden soll. Wir empfehlen grds. die Ablage in der Datenbank, damit auch die Volltextsuche (falls installiert) das Dokument zusätzlich indizieren kann.

Web

Aktivieren Sie „Proxyserver verwenden“, wenn für Ihren Internetzugang ein Proxyserver angegeben werden muss (Ihr Netzwerkadministrator wird Ihnen in diesem Fall die nötigen Einstellungen geben können). In den meisten Fällen funktioniert Ihr Internetzugang ohne einen Proxyserver. Proxy-Einstellungen können aber auch in den Internet-Einstellungen (z.B. über den Microsoft Internetexplorer) vorgenommen werden.

Web

Falls in Ihrem Netzwerk für den Zugriff auf Onlinedienste über das Internet die Angabe eines Proxyservers erforderlich ist, können Sie diese Einstellung hier vornehmen.

Konvertierung nach PDF

Für die Konvertierung nach PDF legen Sie bitte fest, ob Sie Word 2007 oder höher installiert haben, denn zum Anzeigen und Auslesen des Lebenslaufs benötigt der CVparser intern immer eine PDF-Datei, die im Falle einer Word-Datei in eine temporäre PDF-Datei umgewandelt wird. Microsoft Word ab Version 2007 besitzt die Funktion, ein Word-Dokument in ein Text-PDF umzuwandeln. Wenn Sie kein oder ein älteres Word besitzen, kann alternativ auf ein PDF Script-Tool verwiesen werden. Hierfür konsultieren Sie bitte unseren Support, damit dieses Werkzeug für Sie eingerichtet wird.

Matching

Mit „Matching“ ist die Zuordnung eines vom Parser gelieferten Wertes zu einem Wert in den Meffert Recruiter Wertetabellen. Wenn der Parser über XING z.B. als Vertragsart „Angestellter (Vollzeit)“ liefert, Sie aber in Ihrer Wertetabelle „Vertragsarten“ den Begriff „Festanstellung“ vorsehen, kann der CVparser beim Umbuchen des gelieferten auf den gewünschten Begriff „lernen“ und eine Matchingregel erstellen.

Kreuzen Sie hier an, bei welchen Ereignissen der CVparser für Sie eine Matchingregel erstellen soll. Zur Verfügung stehen die manuelle Dateneingabe, Online Parsing über CVlizer und der Import aus den sozialen Netzwerken im Web.

Hier legen Sie auch fest, wo die gespeicherten Matchingregeln wiederum angewendet werden sollen, damit die geparsten Begriffe sofort durch die Matchingregeln ersetzt werden.

„Alles speichern“-Einstellungen

Hier legen Sie die Standardeinstellung fest, welche Daten bei der Funktion „Alles Speichern“ (vgl. 3.7.11) gespeichert werden soll.

Die Funktion „Alles speichern“ kann den Import eines Lebenslaufs erheblich beschleunigen, wenn Sie hier bei den Einstellungen erlauben, dass in bestimmten (oder allen) Wertetabellen neue Begriffe einfach angelegt werden, wenn sie noch nicht existieren. Auf diese Weise werden Ihre Wertetabellen ständig um neue Begriffe erweitert, ohne dass Sie jeden neuen Begriff einzeln anlegen müssen.

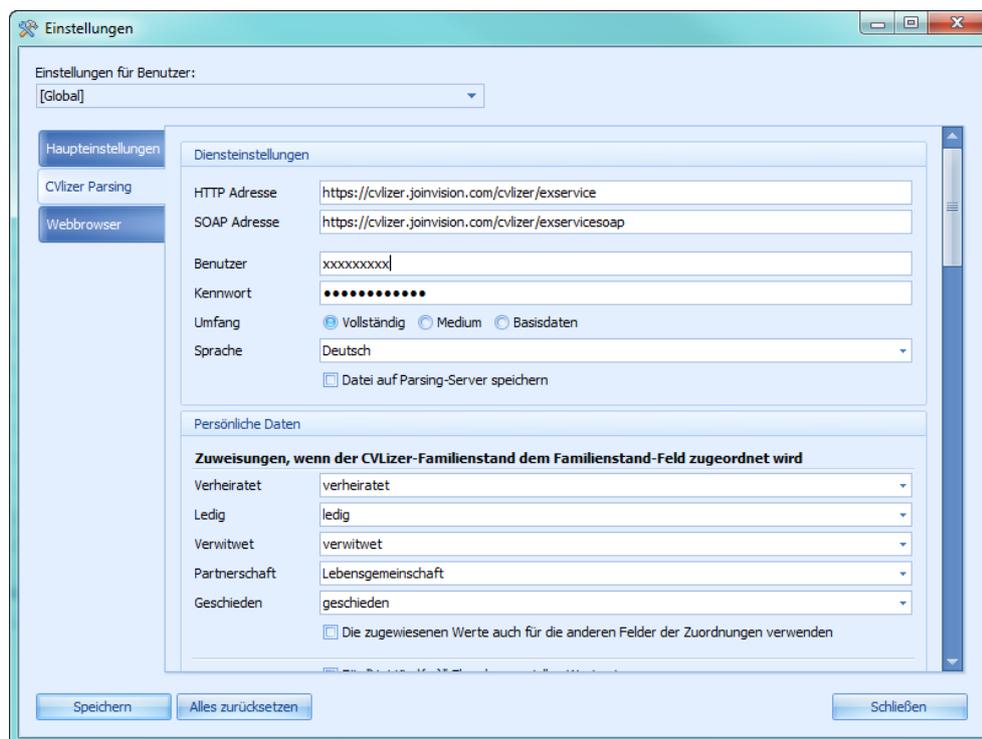
Verwenden Sie diese Funktion jedoch nicht, wenn Sie Ihre bestehenden Wertetabellen durch den Import nicht um neue Werte erweitern möchten.

Merkmale

Merkmale sind die 9 Merkmalstabellen auf der Seite „Merkmale“ in der Personenmaske von Meffert Recruiter sowie die beiden Tabellen unterhalb der Sprachkenntnisse auf der Seite „Details“. Die vom Parser gelieferten Daten können hier den Merkmalstabellen zugeordnet werden. Aber auch wenn Sie hier keine Zuordnung vornehmen, kann der Parser die gelieferten Werte den Merkmalstabellen zuordnen, nämlich dann, wenn Sie nach dem Parsen den Button „Automatisch erkennen und zuordnen“ auf dem Register „Merkmale“ anklicken.

3.6.3 Einstellungen für das CVlizer-Parsing (Online-Parsing)

Die nachfolgend beschriebenen Einstellungen sind für das Online-Parsing über den „CVlizer“ der Firma [Join Vision GmbH](#) erforderlich. Wenn Sie diesen Dienst nicht nutzen möchten, brauchen Sie hier keine Angaben vorzunehmen.



Diensteinstellungen

Als erstes tragen Sie bitte Ihre Zugangsdaten für den Online-Dienst „CVlizer“ ein. Sie erhalten von uns auf Anfrage einen kostenlosen Testaccount mit 100 gratis Parsings, um den Service unverbindlich kennen zu lernen und auf die Verwendbarkeit für Ihre Lebensläufe zu prüfen. Wenn Sie mit dem Dienstanbieter „JoinVision GmbH“ einen Vertrag geschlossen haben, kann dieser Account für die dauerhafte Nutzung weiter verwendet werden.

Stellen Sie unter „Umfang“ Ihren Standard Parsing-Modus ein. Dieser Modus ist dann bei jedem Parsing-Aufruf schon ausgewählt, kann aber je Parsing-Aufruf geändert werden. In der Benutzerverwaltung von Meffert Recruiter kann der Administrator pro User oder Gruppe festlegen, welche Parsing-Modi jeweils erlaubt sind.

Die Sprache ist ebenfalls als Standardvorgabe zu verstehen, so dass Sie diese nicht bei jedem Parsing-Vorgang erneut eingeben müssen. Derzeit stehen als Parsing-Sprachen Deutsch und Englisch zur Verfügung.

Mit der Option „Datei auf Parsing-Service speichern“ legen Sie fest, dass die an den Server von JoinVision gesendete Lebenslaufdatei nach dem Parsingvorgang dort verbleibt – Sie können die Datei dann über Ihren Account auf der Webseite von JoinVision verwalten. Ist diese Option deaktiviert, wird die Datei nach dem Parsingvorgang bei JoinVision sofort unwiderruflich gelöscht. Zur Wahrung des Datenschutzes empfehlen wir, die Datei zu löschen, also diese Option zu deaktivieren.

Persönliche Daten

Die nachfolgenden Einstellungen stellen ein „Matching“ her zwischen den vom Online-Parser zurückgegebenen Werten und Ihren Feldern bzw. Wertetabellen.

Der Online-Parser liefert fünf verschiedene Familienstände zurück. Ordnen Sie hier die entsprechenden Familienstände zu, die Sie in der Wertetabelle von Meffert Recruiter angelegt haben.

Zuweisungen, wenn der CVLizer-Familienstand dem Familienstand-Feld zugeordnet wird	
Verheiratet	verheiratet
Ledig	ledig
Verwitwet	verwitwet
Partnerschaft	Lebensgemeinschaft
Geschieden	geschieden

Die zugewiesenen Werte auch für die anderen Felder der Zuordnungen verwenden

Für "Hat Kind(er)"-Flag den speziellen Wert setzen

"Hat Kind(er)"-Text: hat Kind(er)

Durch Aktivieren der Option „Die zugewiesenen Werte auch für die anderen Felder der Zuordnungen verwenden“ können die hier zugeordneten Werte für Familienstände auch in andere Datenfelder des Personendatensatzes importiert werden. Ist diese Option nicht aktiviert, werden die vom CVLizer intern gelieferten Werte verwendet.

Der CVLizer liefert keine Kinderzahl zurück, sondern nur ein Kennzeichen, ob Kinder vorhanden sind. Bitte aktivieren Sie bei Bedarf diese Option und geben den Text ein, der in Meffert Recruiter in das Feld „Kinder“ geschrieben werden soll, wenn Kinder vorhanden sind.

Ausbildungen

Jede einzelne Ausbildung wird als eigenständiger Ausbildungsdatensatz zum Personendatensatz hinzugefügt. In Meffert Recruiter finden Sie dann eine Auflistung aller importierten einzelnen Ausbildungen.

Der Online-Parser gibt je Ausbildung zurück, ob die Ausbildung mit oder ohne Abschluss beendet wurde. Sie können hier einen Wert aus der Abschluss-Wertetabelle zuordnen, der in dem einen oder anderen Fall verwendet werden soll. Für „abgeschlossen“ und „nicht abgeschlossen“ ordnen Sie bitte jeweils einen passenden Wert aus Ihrer Wertetabelle „Abschluss“ zu.

Der Online-Parser liefert bis zu sieben ISCED-Level zurück.

Der ISCED-Level (International Standard Classification of Education, siehe auch http://de.wikipedia.org/wiki/International_Standard_Classification_of_Education) kann den von Ihnen hinterlegten Schularten zugeordnet werden.

In den CheckBoxes darunter können Sie festlegen, ob die ausgewählten Werte auch für die ISCED in Persönlichen Daten und/oder bei der Zuordnung in den anderen Feldern der Ausbildungen verwendet werden.

Beispiel:

Ausbildungen

Zuweisungen, wenn das CVlizer-Abschluss-Flag dem Abschluss-Feld zugeordnet wird

Abgeschlossen

Nicht abgeschlossen ohne Abschluss

Die zugewiesenen Werte auch für die anderen Felder der Zuordnungen verwenden

Zuweisungen, wenn das CVlizer-ISCED-Level dem Schulart-Feld zugeordnet wird

ISCED-Level 1

ISCED-Level 2

ISCED-Level 3

ISCED-Level 4

ISCED-Level 5A

ISCED-Level 5B

ISCED-Level 6

Die zugewiesenen Werte auch für die anderen Felder der Zuordnungen in der persönlichen D...

Die zugewiesenen Werte auch für die anderen Felder der Zuordnungen in der Ausbildungen v...

Werdegang

Auch der Werdegang besteht, wie die Ausbildung, aus mehreren einzelnen Datensätzen. Der Online-Parser liefert Projekte und den beruflichen Werdegang zurück, der in Meffert Recruiter als Werdegang zur Person gespeichert wird.

Wenn die Einstellung „Den letztdatierten Werdegang den persönlichen Daten (Firma und die aktuelle Tätigkeit) setzen“ aktiviert ist, befüllt der CVparser die aktuelle Firma und Tätigkeit mit den Daten aus der letzten Berufsphase.

Sprachen

Die Sprachlevel werden vom Online-Parser mit den dargestellten Level-Werten zurückgeliefert. Die Einteilung in sechs Level stammt vom „Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen“; siehe auch http://de.wikipedia.org/wiki/Gemeinsamer_Europ%C3%A4ischer_Referenzrahmen.

Ordnen Sie hier die von Ihnen tatsächlich verwendenden Sprachlevel zu (siehe nachfolgendes Beispiel).

Sprachen

Zuweisungen, wenn das CVlizer-Sprachlevel dem Sprachlevel-Feld zugeordnet wird

Level A1

Level A2

Level B1

Level B2

Level C1

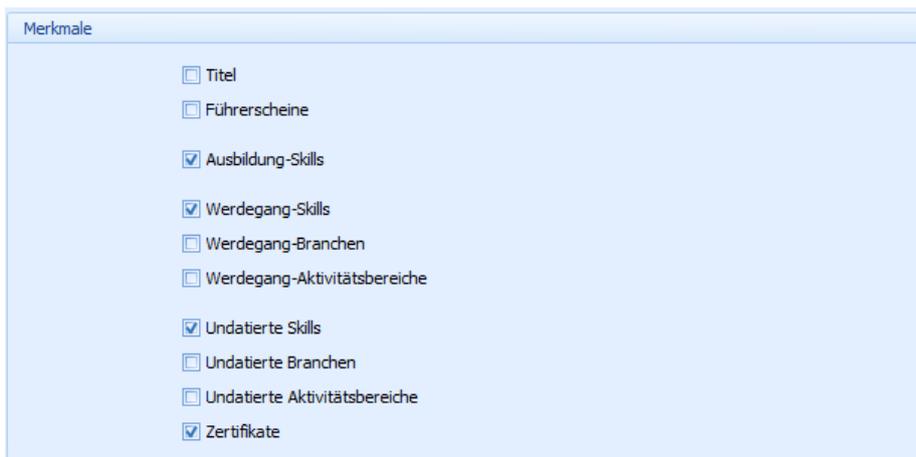
Level C2

Die zugewiesenen Werte auch für die anderen Felder der Zuordnungen verwenden

Auch hier ist es mit der Checkbox möglich, entweder die hier zugewiesenen Werte oder die CVlizer-Standardwerte an weiteren Stellen bei der Feldzuordnung zu verwenden.

Merkmale

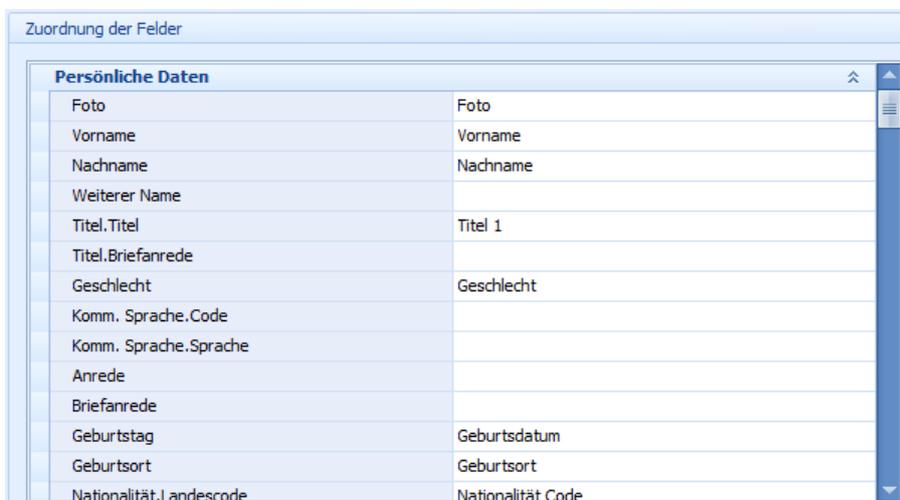
Legen Sie fest, welche Merkmalstabellen im CVparser zur Verfügung stehen sollen.



Die Merkmale werden aus verschiedenen Datenquellen zusammengestellt. So könnte z.B. die Auflistung der Titel, die der Parser liefert, als ein Merkmal betrachtet werden. Auch andere Quellen, wie z.B. Führerscheine, Skills aus Ausbildungen sind Merkmale. Hier können Sie auswählen, welche Merkmale überhaupt zur Betrachtung in der Merkmale-Ansicht auf dem Register „Merkmale“ ankommen, und welche weggelassen werden.

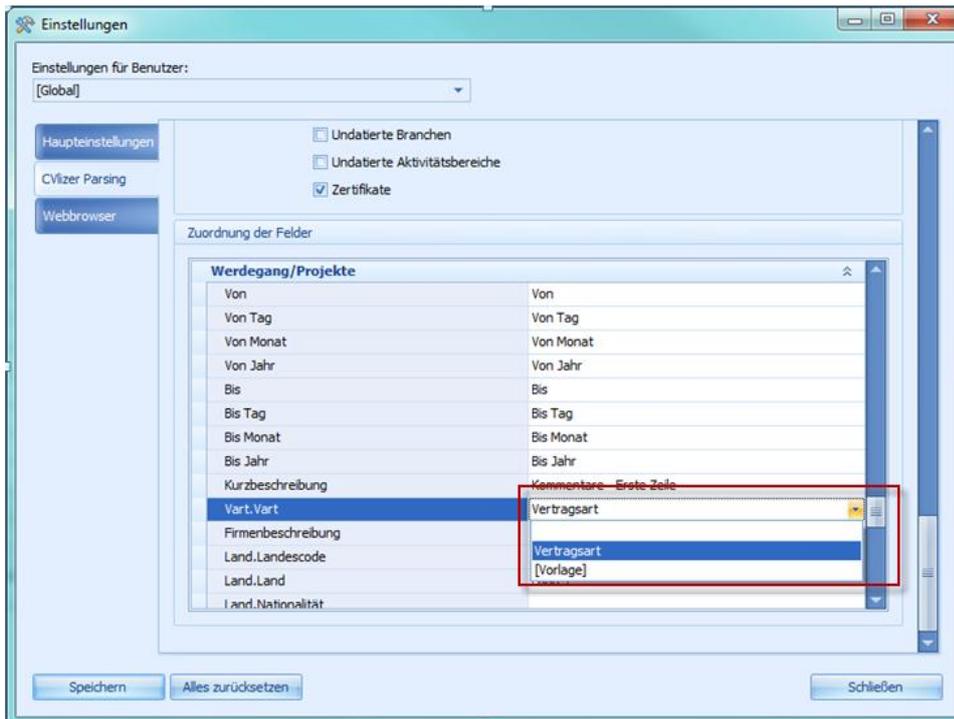
3.6.4 Zuordnung der Felder

Hier ordnen Sie die vom CVlizer gelieferten Felder (rechte Seite der Tabelle) den Meffert Recruiter Zielfeldern (linke Seite der Tabelle) zu.



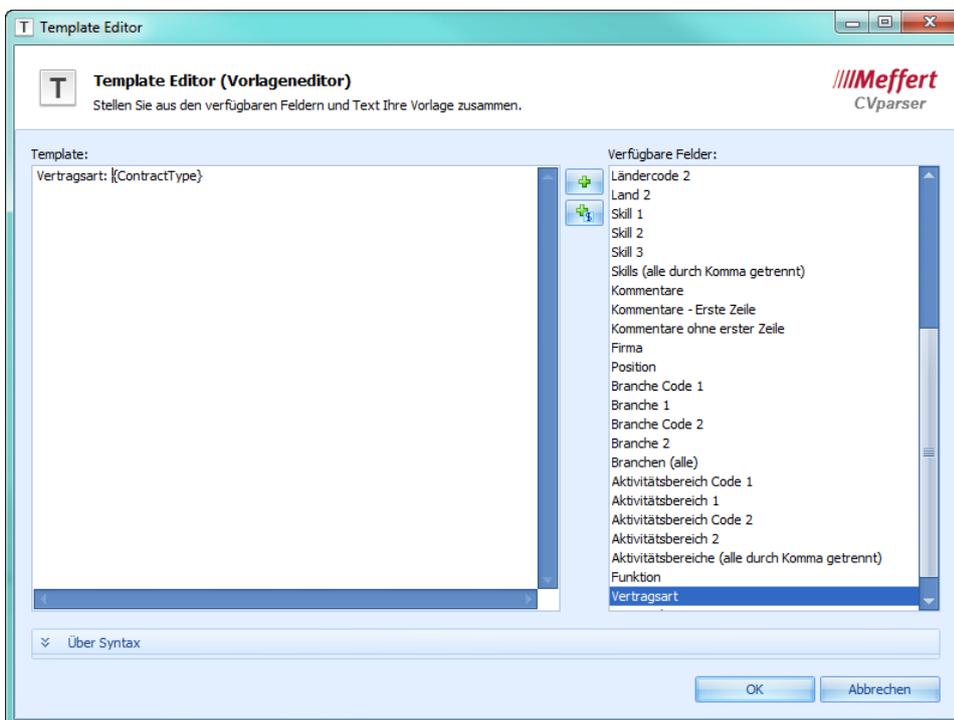
Wenn Sie ein Feld nicht importieren möchten, können Sie in der DropDown-Box rechts eine leere Auswahl setzen.

Anstelle eines CVlizer-Feldes können Sie auch „[Vorlage]“ auswählen.



Die Vorlage ist ein sehr leistungsfähiges Hilfsmittel, um die Daten vor dem Import automatisch aufzubereiten.

Haben Sie „[Vorlage]“ ausgewählt, erscheinen am Ende des Feldes 3 Punkte, über die Sie den Vorlagen-Editor öffnen können.



Im Vorlageneditor können Sie nun beliebige Textinformationen definieren. Es stehen in der rechten Liste alle Felder zur Verfügung, die CVizer liefert. Durch einen Doppelklick auf den Feldnamen in der rechten

Feldliste wird das Feld in die Textvorlage an die aktuelle Cursorposition übernommen (hier erscheint dann der physikalische Feldname, während in der Liste der Name in Ihrer Landessprache erscheint).

Feldnamen sind durch geschwungene Klammern { } gekennzeichnet.

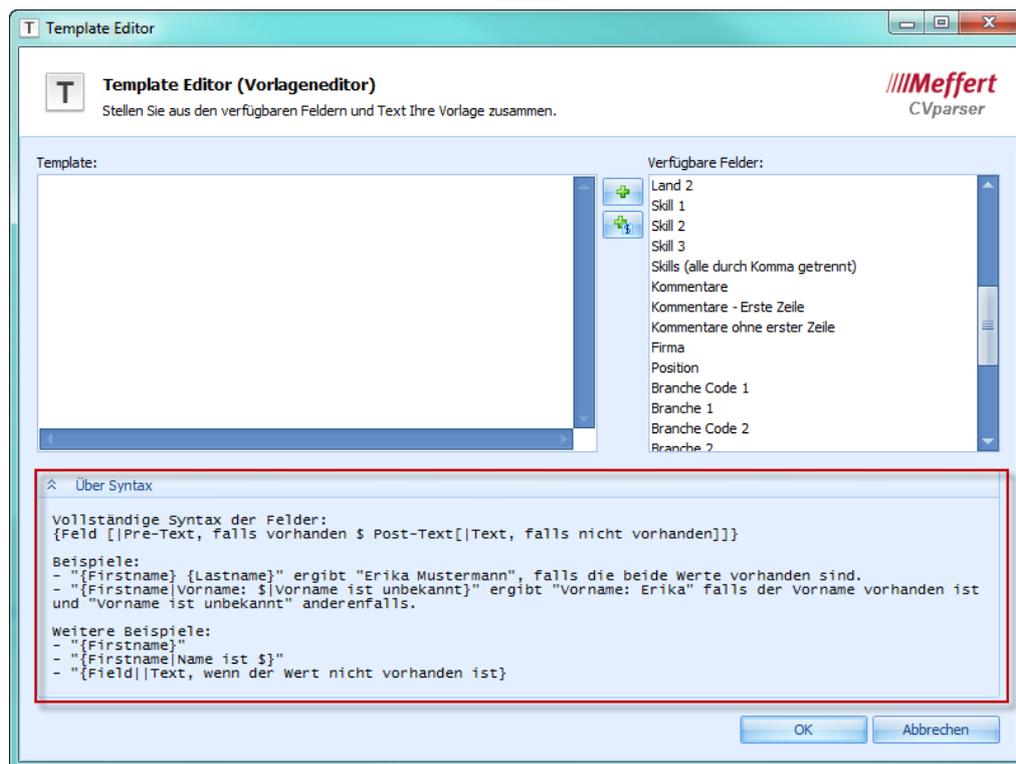
Sie können auch statischen Text eingeben.

In der obigen Abbildung wird beim Importieren der Text „Vertragsart:“ gefolgt von der tatsächlichen Vertragsart zurückgegeben. Diese Textfolge wird dann in das Zielfeld übernommen, in dem Sie die Vorlage definiert haben.

Wenn Sie als Zielfeld ein Notizfeld verwenden, macht es Sinn, hier mehrzeilige Informationen bestehend aus mehreren Feldern zusammenzustellen. Verwenden Sie als Zielfeld hingegen ein einzeliges Textfeld oder eine Wertetabelle, sollte Ihre Vorlage ebenfalls nur einzeilig sein.

Neben dieser einfachen Syntax (Schreibweise) existiert noch eine „komplexe Syntax“, mit der Sie abhängig davon, ob das Feld auch tatsächlich einen Wert liefert oder nicht, einen entsprechenden Text ausgeben können.

Beispiele dieser komplexen Syntax können Sie im Vorlageneditor einblenden:



Zusammenfassung zur Feldzuordnung:

Entweder Sie ordnen in das Meffert Recruiter Zielfeld ein vorgeschlagenes CVlizer-Feld zu, oder Sie erstellen eine Vorlage, in der Sie den zurückzugebenden Wert frei definieren können aus statischem Text, einer Auswahl aus allen CVlizer-Datenfeldern und bedingtem Text abhängig davon, ob Felder gefüllt oder leer sind.

Hinweis zur Verarbeitung von Wertetabellen:

Für komplexe Strukturen wie z.B. Wertetabellen-Felder oder Firmen können Sie über diese Vorlagen mehrere Felder zusammen definieren. Wertetabellen bestehen meistens aus einem Code und einem Textwert.

Beim Importieren von Werten für Wertetabellen sollen nach Möglichkeit bereits vorhandene Wertetabellenwerte verwendet und zugeordnet werden.

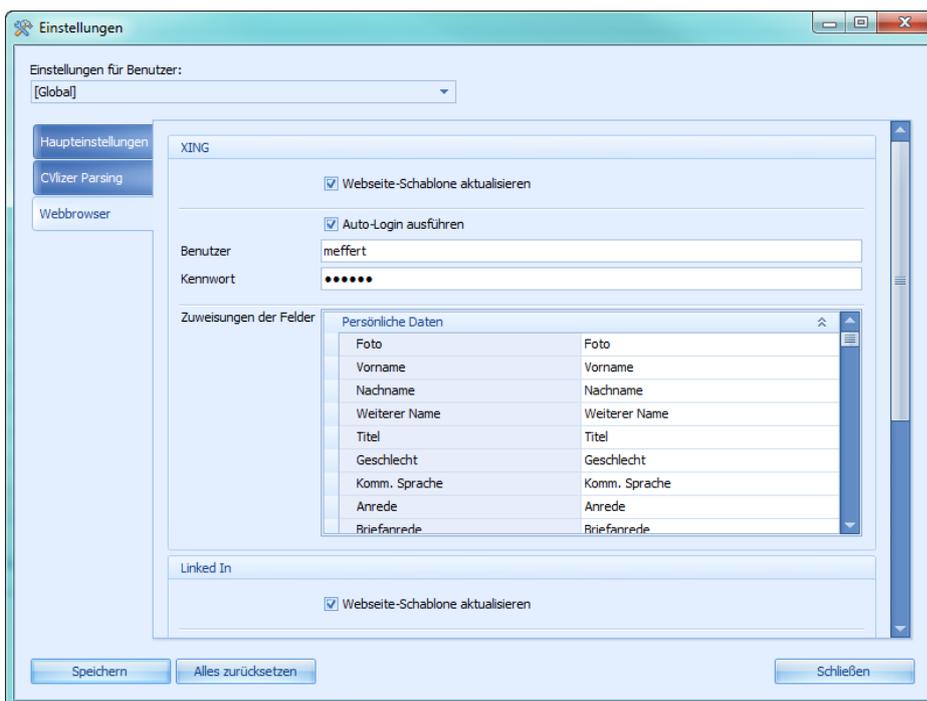
Die Suche nach bereits vorhandenen Einträgen beginnt immer mit dem Code, wenn in der Wertetabelle ein Code als Feld existiert. Wird über den Code kein Datensatz gefunden, wird über den Textwert gesucht. Wird auch darüber kein Wertetabellendatensatz gefunden, wird ein temporärer neuer Wertetabellendatensatz erstellt, der den neuen Code und Textwert enthält. Solche neuen Werte werden beim Importieren in roter Farbe gekennzeichnet.

Dieser neue Wertetabellendatensatz kann dann als neuer Eintrag in der Wertetabelle hinzugefügt werden, oder aber Sie wählen einen anderen Eintrag und verwerfen damit diesen temporären Datensatz.

Möchten Sie keine Codes verwenden, können Sie die Ausgabe dieser Felder unterdrücken.

3.6.5 Einstellungen für den WebBrowser (soziale Netzwerke)

Die nachfolgend beschriebenen Einstellungen sind für das Importieren von Daten aus den sozialen Netzwerken XING und LinkedIn erforderlich.



Die Einstellungen sind einmal für XING und einmal für LinkedIn getrennt vorzunehmen. Verwenden Sie eines dieser Netzwerke nicht, können die jeweiligen Angaben leer bleiben.

Webseite-Schablone

Beim Importieren verwendet der CVparser intern eine Schablone, die ihm mitteilt, an welcher Stelle im Browserfenster welche Datenfelder stehen. So erkennt die Software die Position der Daten, ohne dass für den Import ein Online-Parsing-Dienst erforderlich ist.

Wenn der Anbieter des sozialen Netzwerks eines Tages ein neues Layout hinterlegt, dann muss die Schablone angepasst werden.

Wir hinterlegen auf unserem Meffert-WebServer stets die aktuelle Schablone von XING und LinkedIn. Wenn Sie „Webseite-Schablone aktualisieren“ ankreuzen, dann prüft der CVParser beim Programmstart, ob sich die Schablone verändert hat und aktualisiert diese automatisch. Daher empfehlen wir, diese Einstellung stets gesetzt zu lassen.

Auto-Login

Viele Mitglieder von sozialen Netzwerken geben ihre Daten nicht öffentlich frei, sondern nur für solche Mitglieder, die sich bewusst miteinander verlinkt haben. Üblicherweise sehen Sie also nur die Daten, die Ihnen die Mitglieder explizit freigegeben haben.

Hierzu müssen Sie sich natürlich an dem Dienst anmelden.

Diese Anmeldung kann der CVparser für Sie automatisch vornehmen, sobald Sie auf den „Öffnen“-Button des Netzwerks klicken.

Achten Sie bitte darauf, dass Sie hier am besten für jeden Benutzer den persönlichen Account hinterlegen. Wenn Sie einen Account in der Einstellung „[Global]“ speichern, dann verwenden alle Benutzer denselben Account.

Zuordnung der Felder

Die Zuordnung der Felder, die vom Webbrowser zurückgeliefert werden zu den Zielfeldern in Meffert Recruiter funktioniert analog zur Feldzuordnung beim CVlizer (siehe 3.6.4 auf Seite 18).

Besonderheit bei den Datenfeldern aus sozialen Netzwerken:

Der Aufbau der Profelseiten wird von den Anbietern (Xing und LinkedIn) öfters überarbeitet. Daher kann es sein, dass die Importfunktion nicht immer für alle Felder Daten liefern kann.

Wir versuchen durch ein kurzfristiges Update der Schablone beim Programmstart eine hohe Aktualität des Profilaufbaus zu gewährleisten.

3.7 Prozess zum Importieren von Lebenslauf-Dokumenten

3.7.1 Lebenslauf öffnen

Klicken Sie auf das Symbol „Öffnen CV“, um eine Lebenslaufdatei zu öffnen. Es werden PDF- und Word-Dokumente unterstützt.

Die geöffnete Lebenslaufdatei wird im rechten Vorschaufenster angezeigt (vgl. 3.7.2). Das Vorschaufenster besitzt eine eigene Symbolleiste zum Navigieren im Dokument.

Um die Daten aus dem Lebenslauf auszulesen, haben Sie zwei Möglichkeiten:

- Parsen über den Online-Dienst
- Kopieren der Textdaten mit der Maus oder Tastatur

3.7.2 Der Bereich „CV-Datei“

Dieser Bereich zeigt die Lebenslaufdatei an, die Sie über den Befehl „Öffnen CV“ geöffnet haben.



Das Fenster enthält eine Symbolleiste:



Über die Symbole können Sie durch ein mehrseitiges Dokument navigieren und einen Zoomfaktor einstellen. Es gibt mehrere Maus-Modi um die Ansicht des Dokuments anzupassen.

Die Ansicht hat keinen Einfluss auf das Parsen der Daten.

Wenn Sie den Inhalt des Lebenslaufs nicht über den Online-Service auslesen möchten, müssen Sie die Daten manuell aus dem Lebenslauf auslesen und in die einzelnen Datenbereiche „Persönliche Daten“, „Ausbildung“ usw. zuordnen.

Die folgende Erläuterung beschreibt das manuelle Zuordnen der Daten. Sie können diese Beschreibung überspringen und direkt mit Punkt 3.7.3 fortfahren, wenn Sie online parsen.

Verwenden Sie den Mausmodus „Regionauswahl“, um mit der Maus einzelne Bereiche zu markieren und deren Inhalt festzulegen.



Im obigen Beispiel wurde der Adressbereich mit der Maus ausgewählt, indem ein Rahmen gezogen wurde. Anschließend öffnet sich automatisch das Kontextmenü, in dem Sie den Textbereich zu einem Datenbereich zuordnen können. In dem Beispiel wurde der Bereich „Persönliche Daten“ gewählt.

Danach sind die Textdaten im Bereich „Roh-Daten“ im Registerblatt „Region-Daten“ verfügbar und können von dort per Copy & Paste oder Drag & Drop in die Datenfelder übertragen werden.



Sie können im Bereich „Roh-Daten“ auch Text markieren und das Kontextmenü (mit rechtem Mausklick) öffnen, um den markierten Text einem Feld zuzuordnen.

Wenn Sie das Foto übernehmen möchten, markieren Sie dieses (am besten in einer vergrößerten Darstellung) im Lebenslauf als „Foto“. Danach ist es im Bereich „Roh-Daten“ im Register „Foto“ verfügbar und kann von dort in die rechten Datenspalte übernommen werden.

Das Register „Gesamter Text“ enthält immer automatisch den kompletten Textinhalt einer Lebenslaufdatei, nachdem Sie diese geöffnet haben – auch ohne Online-Parsing.



Verwenden Sie das Registerblatt „Freie Texteingabe“, um z.B. einen Textblock hineinzukopieren und diesen zu bearbeiten, bevor Sie Teile daraus in die Datenfelder kopieren.

Im Registerblatt „Bericht“ können Sie auf Knopfdruck einen Bericht der verarbeiteten Daten erzeugen und diesen im Feld Notizen speichern.

3.7.3 Online-Parsen von Lebensläufen

Über das Online-Parsing ersparen Sie sich das manuelle Auslesen der Daten, wie in Punkt 3.7.2 beschrieben. Es kann aber möglicherweise sinnvoll sein, einige Elemente der manuellen Vorgehensweise ebenfalls zu verwenden, wenn z.B. die vom Online-Dienst zurückgegebenen Daten nicht zufriedenstellend geliefert werden konnten.

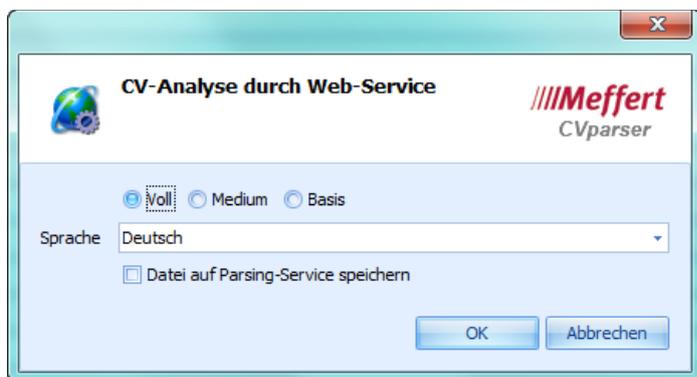
Wie in den Erläuterungen (vgl. Punkt 1) bereits erwähnt, stehen folgende Parsing-Optionen zur Verfügung, um die Textdaten aus einer Lebenslaufdatei zu extrahieren:

- Vollständiges Parsen über den Online-Service der Firma JoinVision
- Medium-Parsen über den Online-Service
- Kurz-Parsen über den Online-Service

Voraussetzung ist ein Account, den Sie in den Einstellungen hinterlegen müssen (vgl. 0).

Wenn Sie noch keinen Vertrag mit dem Provider „JoinVision GmbH“ geschlossen haben und einen Testaccount wünschen, nehmen Sie bitte mit Meffert Software Kontakt auf.

Klicken Sie auf das Symbol „Parsen (€)“, um den folgenden Parsing-Dialog zu öffnen:



Im Parsing-Dialog wählen Sie zunächst den gewünschten Umfang der zurückzuliefernden Daten. Der Online-Service bietet drei verschiedene Lieferumfänge.

Als Sprache stellen Sie hier die Sprache des zu parsenden Lebenslaufs ein. Der Dialog ist mit der Sprache, die Sie in den Einstellungen gewählt haben, vorbelegt. Der Lebenslauf wird auf dem Parsing-Server mit der hier eingestellten Sprache geparkt.

Aktivieren Sie „Datei auf Parsing-Server speichern“ nur dann, wenn Sie wünschen, dass die an den Online-Service gesendete Lebenslaufdatei dort verbleiben soll, so dass Sie mit Ihren Zugangsdaten, die Sie von der JoinVision GmbH erhalten, über das dort angebotene WebFrontend wieder darauf zugreifen können.

Ist diese Option deaktiviert, wird die Datei nach dem Parsing sofort wieder gelöscht. Klicken Sie auf OK, um den Parsingvorgang zu starten.

Nach dem Parsing werden die rechten Datenfelder mit den zurückgelieferten Werten befüllt. Die Erkennung des Textes und die Zuordnung zu den Feldern erfolgt durch den Online-Service. Nicht alle Lebensläufe können erfolgreich ausgelesen werden. Wenn Sie Fragen zum Ergebnis des Online-Dienstes haben, wenden Sie sich bitte direkt mit der entsprechenden problematischen Lebenslaufdatei an die JoinVision GmbH. Das Unternehmen ist bemüht, den Onlinedienst stetig zu verbessern und ist für kritische Lebenslaufdateien dankbar.

Die nach dem Parsing angezeigten Felder können nun manuell bearbeitet werden. Verwenden Sie auch die Maus, um per Drag & Drop Feldwerte einfach zu verschieben.

3.7.4 Bearbeiten der Textdaten

Nach dem Online-Parsen oder bei der manuellen Auslese der Textdaten aus dem Lebenslauf haben Sie die Möglichkeit, die Daten zu bearbeiten und Zuordnungen in Wertetabellen anzupassen, damit eine optimale Codierung des Kandidaten gemäß Ihren standardmäßigen Katalogeinträgen erfolgt.

Das Bearbeiten der Lebenslaufdaten findet im Anwendungsfenster und den einzelnen Datenbereichen statt, die nachfolgend erläutert werden.

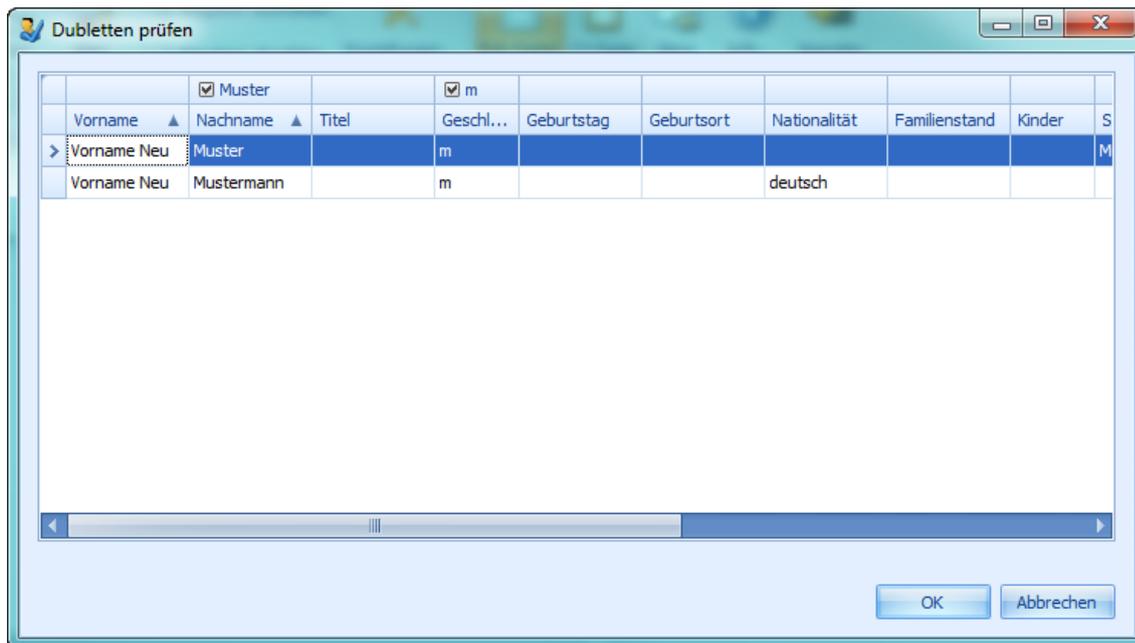
Zur Bearbeitung der Daten verwenden Sie Maus und Tastatur, um Werte einzugeben oder zu überschreiben. Text kann mit der Maus auf einfache Weise per Drag & Drop verschoben werden. Verwenden Sie auch das Kontextmenü (rechter Mausklick), um Werte zu bestimmten Feldern zuzuordnen.

Wenn Sie den Online-Parsing-Service genutzt haben (vgl. 3.7.2), sind die rechten Felder bereits mit den erkannten und zurückgelieferten Daten befüllt. Andernfalls müssen Sie manuell die Daten aus dem Lebenslauf extrahieren (vgl. 3.7.2).

3.7.5 Der Datenbereich

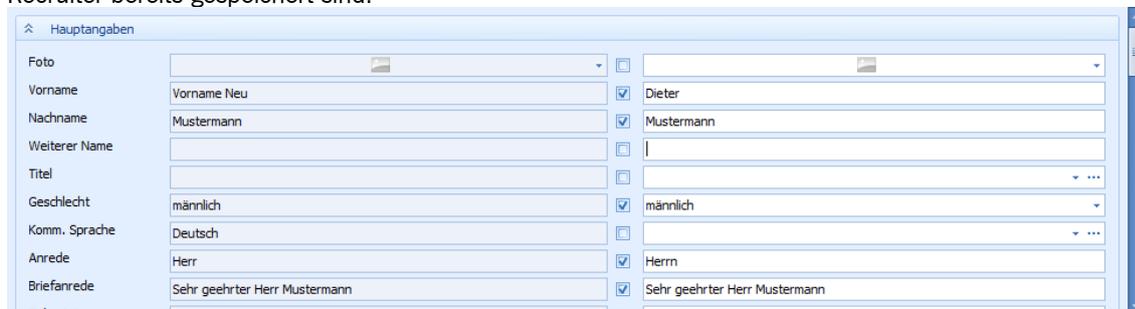
Der Datenbereich ist auf die Registerkarten „Persönliche Daten“, „Ausbildung“, „Werdegang/Projekte“, „Sprachen“, „Merkmale“ und „Dokumente“ verteilt. Die hinteren Registerkarten mit den Detaildaten zu einer Person sind erst aktiv, wenn die Stammdaten auf der ersten Karte „Persönliche Daten“ gespeichert wurden.

Mit dem CVparser können neue Personendatensätze erzeugt oder bestehende Daten aktualisiert werden. Über die Optionsauswahl „Neu“ bzw. „Bearbeiten“ legen Sie dies fest. Der Button „Dublette prüfen“ zeigt bestehende Datensätze an und erlaubt, einen bereits vorhandenen Datensatz für eine Aktualisierung auszuwählen. Damit Dubletten angezeigt werden können, muss in der editierbaren rechten Feldspalte wenigstens ein Nachname eingegeben sein.



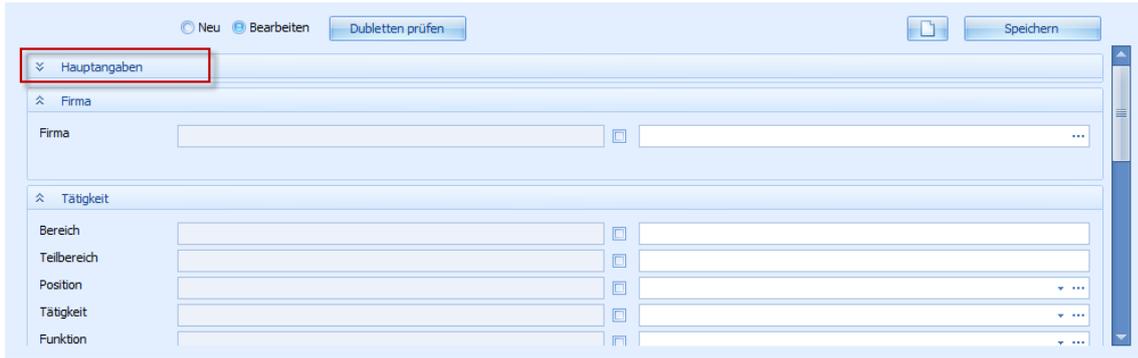
Die Felder und Werte, die für die Dublettensuche verwendet werden, sind in der Spaltenüberschrift der Tabelle angekreuzt. Sie können diese Felder deselektieren, um den Filter grober zu formulieren und mehr Treffer zu finden. Mit OK bestätigen Sie die ausgewählte Zeile als den zu aktualisierenden Datensatz; dieser wird dann in die linke Feldspalte des Datenbereichs geladen und ist dort schreibgeschützt.

Die schreibgeschützten Felder in der linken Spalte zeigen die bestehenden Daten an, die in Meffert Recruiter bereits gespeichert sind.

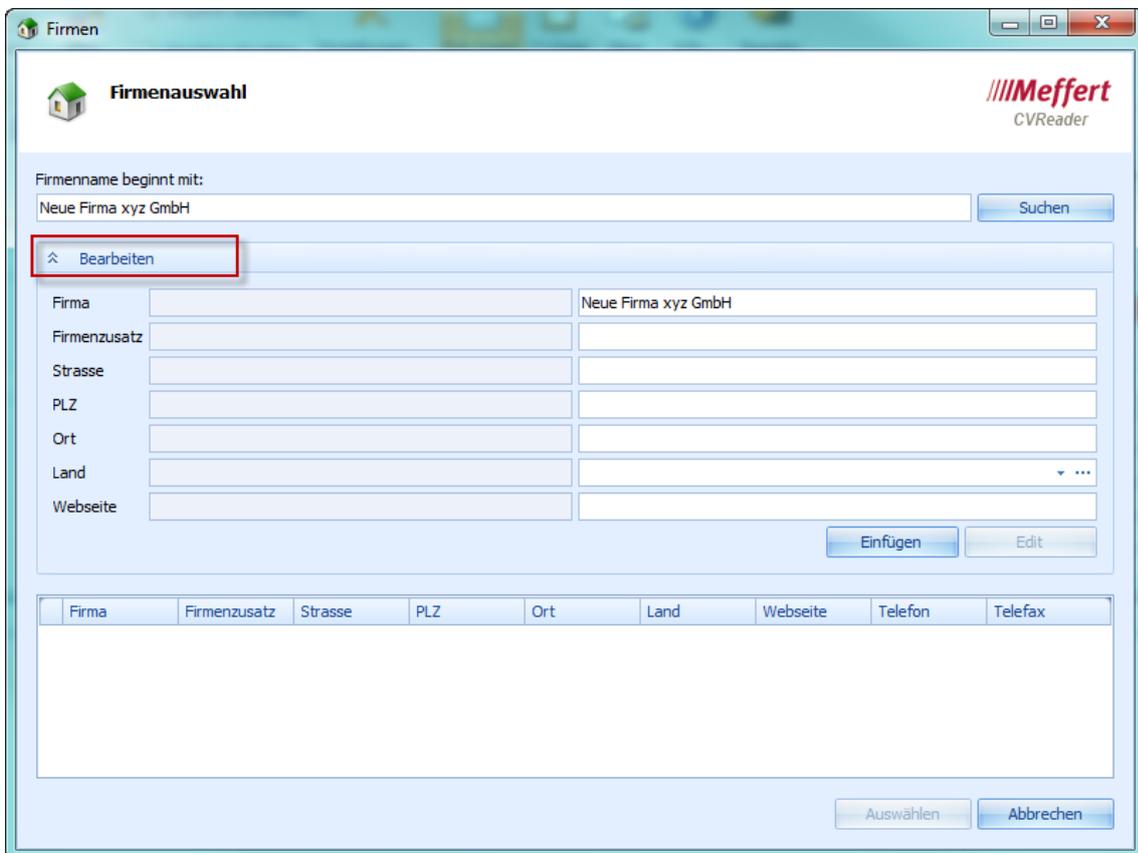


Um Daten zu aktualisieren, müssen diese in den hellen Feldern in der rechten Spalte eingetragen werden. Die Felder, die angekreuzt sind, werden beim Klicken auf den Button „Speichern“ in die Datenbank übertragen und überschreiben den bereits vorhandenen Feldinhalt. Nicht angekreuzte Felder werden nicht in die Datenbank gespeichert.

Die Daten sind für eine bessere Übersichtlichkeit zu Themengruppen zusammengefasst, die Sie auf- und zuklappen können. Im nachfolgenden Screenshot sind die Hauptdaten zugeklappt worden.

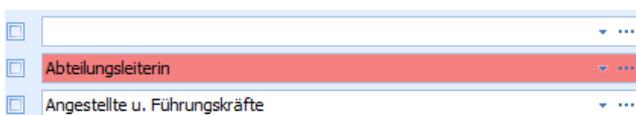


Der Bereich Firma ist, wie in Meffert Recruiter auch, die aktuelle Firma, bei der die Person zurzeit beschäftigt ist. Es handelt sich hierbei um einen Verweis auf einen Firmendatensatz. Über den Klick auf den Button mit den 3 Punkten wird der Dialog zur Firmenauswahl angezeigt.

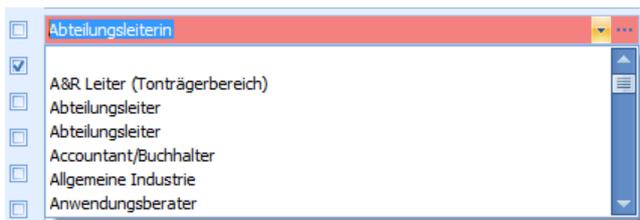


Im Bereich „Bearbeiten“ ist es möglich, einen neuen Firmendatensatz anzulegen oder einen bestehenden zu bearbeiten.

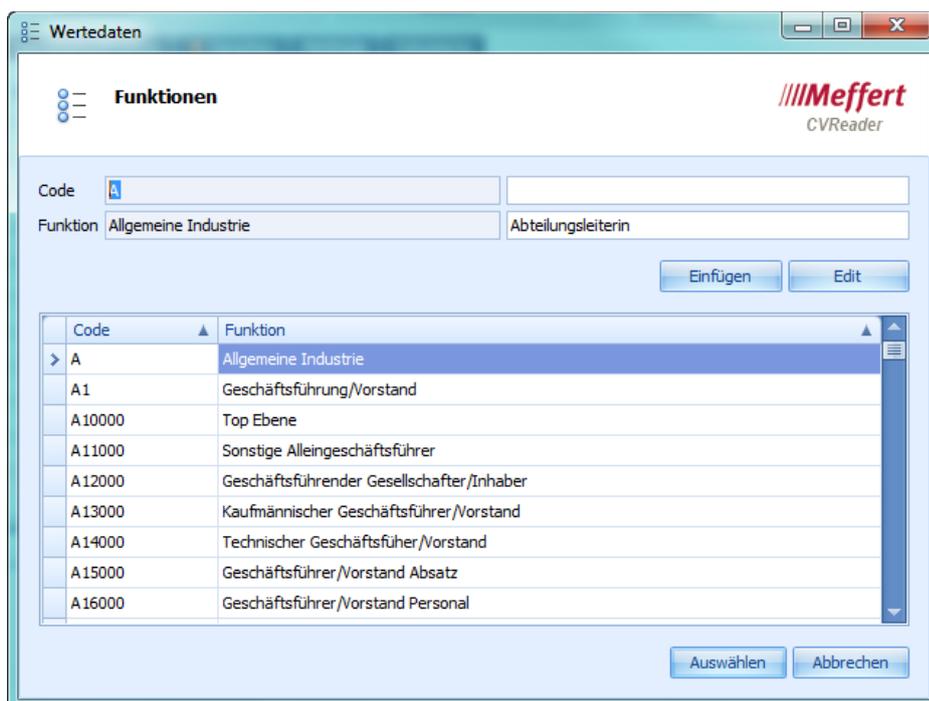
Felder, die auf eine Wertetabelle basieren und keinen Freitext erlauben, werden rot markiert, wenn der eingetragene Wert nicht zu einem vorhandenen Wertetabellen-Wert passt.



In einem solchen Fall haben Sie über den kleinen Pfeil die Möglichkeit, einen passenden vorhandenen Begriff aus der Wertetabelle auszuwählen.



Sofern Sie die Berechtigung besitzen, den Inhalt der betreffenden Wertetabelle zu bearbeiten, können Sie den neuen Wert auch der Wertetabelle hinzufügen oder bestehende Einträge bearbeiten. Klicken Sie hierzu auf den Button mit den 3 Punkten.



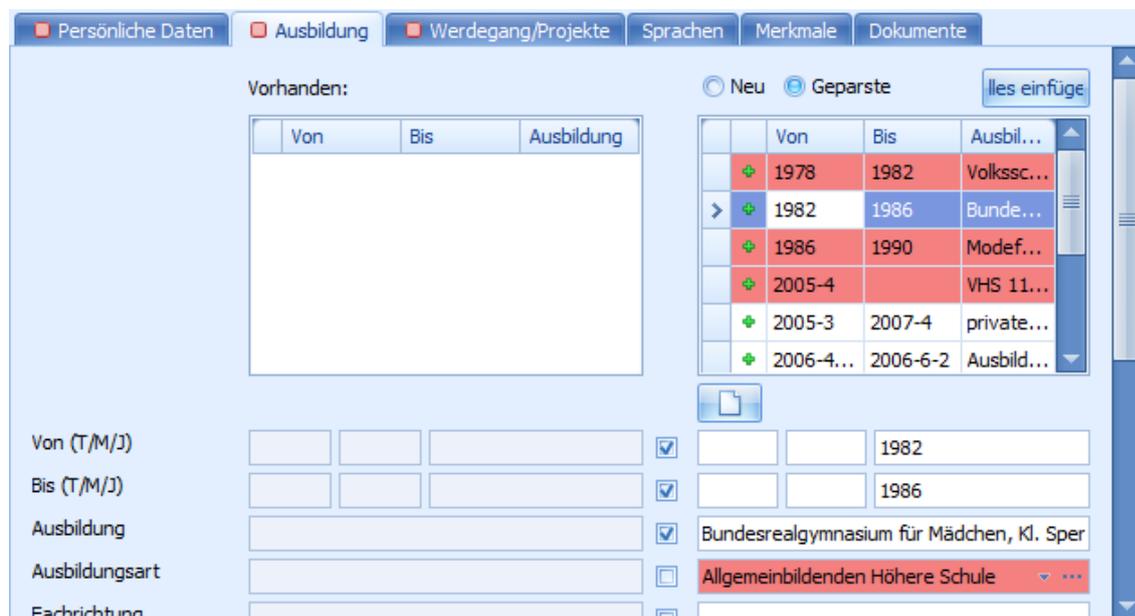
Dieser Dialog zeigt oben links die vorhandenen Daten der markierten Zeile an, und im rechten Bereich können die Werte bearbeitet werden.

Mit dem Button „Einfügen“ wird ein neuer Eintrag in der Wertetabelle erzeugt; der Button „Edit“ aktualisiert die markierte Zeile mit den Werten, die hier rechts oben eingegeben wurden.

Persönliche Daten müssen als erstes gespeichert werden, bevor die nachfolgend beschriebenen Detaildaten bearbeitet werden können. Klicken Sie hierzu auf den Button „Speichern“ rechts oben.

Wenn einige Felder noch rot markiert sind, erhalten Sie beim Speichern den Hinweis, dass nicht alle Daten richtig sind. Sie können dann ohne die fehlerhaften Daten speichern oder das Speichern abbrechen und die Daten korrigieren.

3.7.6 Ausbildungsdaten



Wie Sie aus Meffert Recruiter heraus sicher schon kennen, können zu jedem Kandidaten eine beliebige Anzahl von Ausbildungsdatensätzen erfasst werden. Deshalb werden die vom Online-Parser zurückgelieferten Ausbildungen rechts als Liste dargestellt. Die rot markierten Zeilen weisen auf einen Handlungsbedarf hin; meistens muss ein Eintrag aus einer Wertetabelle zugeordnet werden. Wenn Sie die Daten schnell und ohne Eingriff importieren möchten, verwenden Sie die Funktion „Alles speichern“ (vgl. 3.7.11).

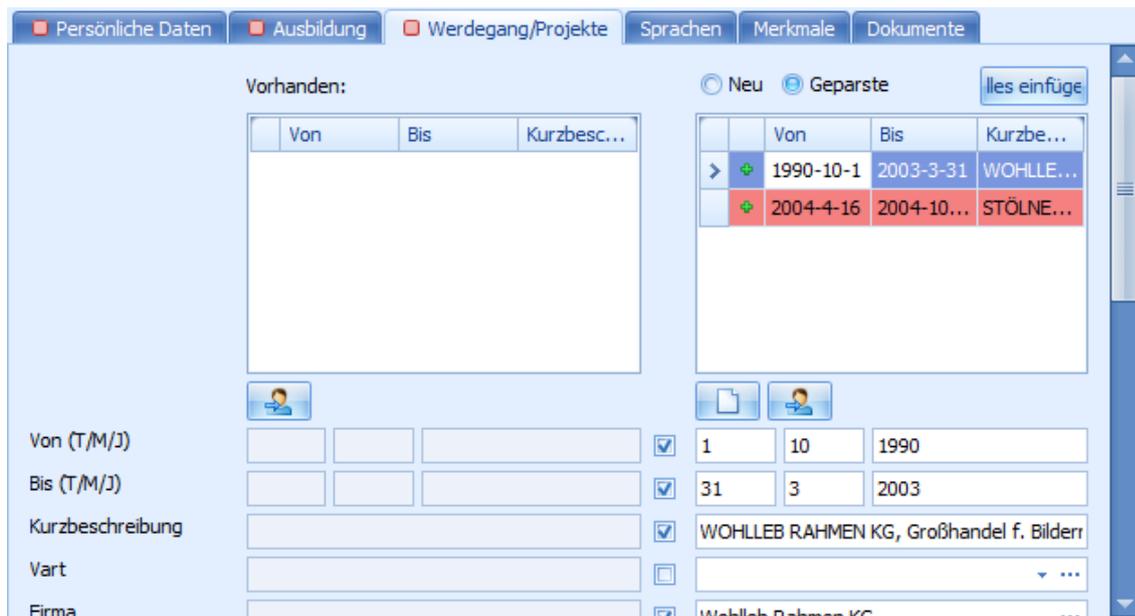
Zur Bearbeitung eines einzelnen Ausbildungsdatensatzes markieren Sie in der rechten Liste die betreffende Zeile. Sie sehen dann die einzelnen Felder in der Maske unterhalb der Liste und können diese dort nach Bedarf editieren.

Wenn alle Einträge korrekt sind, klicken Sie auf „Alles einfügen“ rechts oben, um die Datensätze in die Datenbank zu übertragen. Wenn Sie darauf klicken und noch einige Einträge rot markiert, also nicht korrigiert, sind, werden nur die korrekten Felder übernommen.

Wenn Sie ein bestehendes Profil eines Kandidaten aktualisieren, sehen Sie die bereits vorhandenen Ausbildungsdatensätze in der linken Tabelle aufgelistet. Sie können hier ebenfalls eine Zeile markieren und die Daten durch Klicken auf den Button „Edit“ von rechts übernehmen.

Mit dem Button „Einfügen“ unterhalb der Ausbildungsfelder erzeugen Sie aus den Parsing-Daten einen neuen Ausbildungsdatensatz in der Datenbank. Mit „Edit“ aktualisieren Sie einen links ausgewählten, bestehenden Ausbildungsdatensatz.

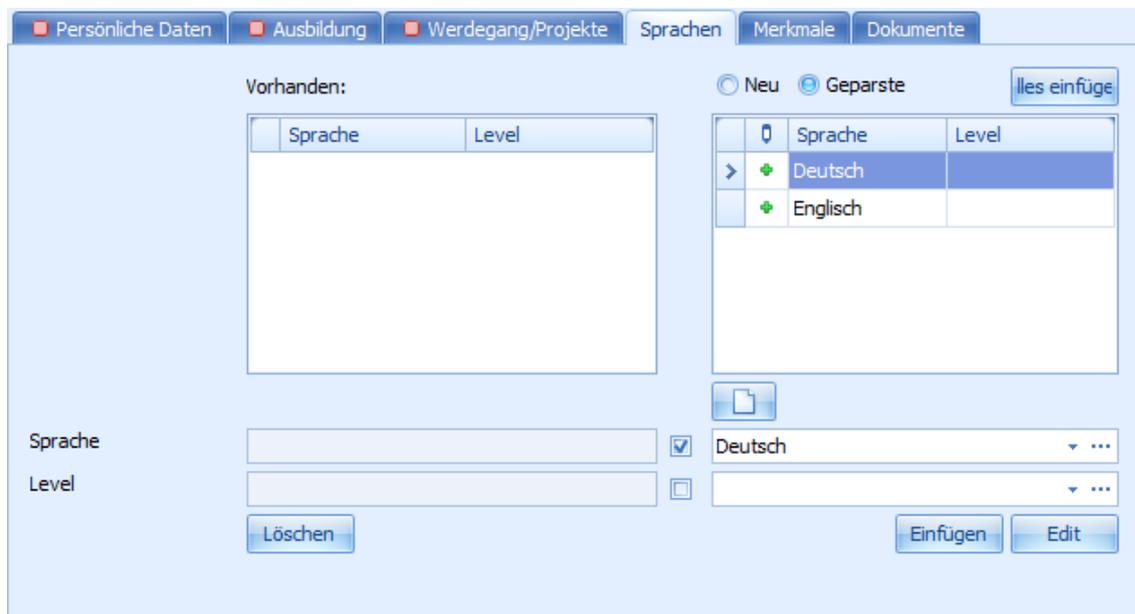
3.7.7 Werdegang/Projekte



Analog zu den Ausbildungsdatensätzen werden auch Werdegangsdatsätze als Liste angezeigt. Der Parser liefert sowohl Projekte als auch den beruflichen Werdegang zurück, der als „Werdegang“ in Meffert Recruiter gespeichert werden kann.

Die Bearbeitung der einzelnen Datensätzen entspricht der Bearbeitung von Ausbildungsdatensätzen (vgl. 3.7.6).

3.7.8 Sprachen

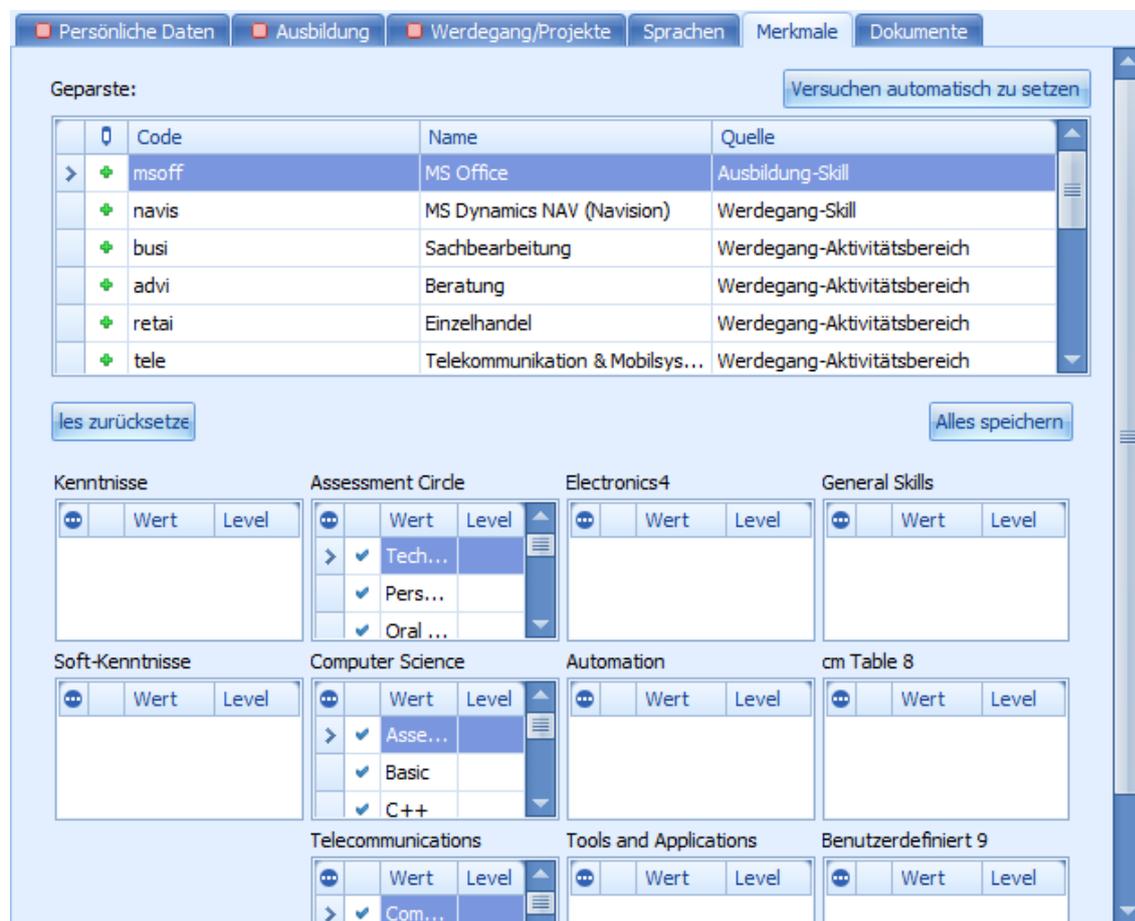


Die Sprachen in Meffert Recruiter sind eine Auflistung von Wertepaaren, bestehend aus Sprache + Level, wobei der Level auch leer bleiben darf.

Da Sie die vom Online-Parser gelieferten Sprachlevel in den Einstellungen (vgl. 0) bereits richtig zugeordnet haben, werden die Level in der Regel auch korrekt erkannt und angezeigt.

Hier besteht die Möglichkeit, dem Kandidaten neue Sprachkenntnisse hinzuzufügen oder bestehende zu aktualisieren. Die Vorgehensweise entspricht der wie bei den Ausbildungsdaten (vgl. 3.7.6).

3.7.9 Merkmale



Die Merkmalstabellen sind die Detailtabellen einer Person in Meffert Recruiter, die mehrfach zugeordnet werden können, mit Ausnahme der Sprachen. Hierzu zählen die standardmäßig mit „Kenntnisse“, „Softskills“ und „Merkmalstabelle1 bis 9“ benannten Tabellen auf der Seite Details und Merkmale von Meffert Recruiter (im Rahmen des Customizing ist es möglich, dass diese Tabellen bei Ihnen anders heißen).

Der Online-Parser liefert diese Daten lediglich als „Skills“ zurück.

Der Meffert CVparser versucht nun, diese Skills in den Merkmalstabellen zu finden und zuzuordnen. Haben Sie also beispielsweise die Merkmalstabelle 3 „Programmiersprachen“ genannt und mit Programmiersprachen gefüllt, und der Parser liefert Ihnen als Skill „Cobol“ zurück, dann wird der Wert Cobol aus Wertetabelle 3 automatisch erkannt und zugeordnet, wenn Sie den Button „Automatisch erkennen und zuordnen“ anklicken.

Die übrig bleibenden, nicht zugeordneten Begriffe können über diese Ansicht den Wertetabellen nachträglich hinzugefügt werden, wenn Sie das wünschen. Alternativ können Sie auch andere, bereits vorhandene Werte aus den Wertetabellen auswählen und zuordnen.

Auf dem Button in der linken oberen Ecke (blauer Kreis mit drei weißen Punkten) können Sie die Bearbeitung der Wertetabelle öffnen und Begriffe im Katalog ergänzen oder bearbeiten.

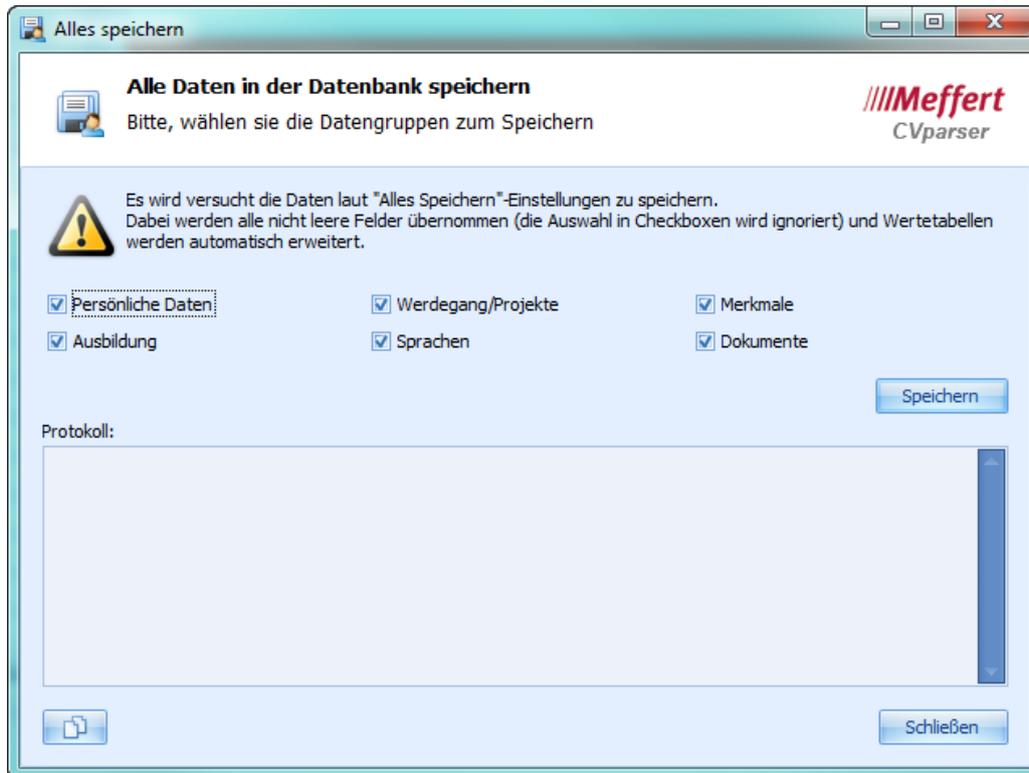
Die gesetzten Werte auf der Seite „Merkmale“ werden erst übernommen, wenn Sie auf den Button „Alles speichern“ rechts oben klicken.

3.7.10 Dokumente

The screenshot shows a software interface with a tabbed menu at the top: 'Persönliche Daten', 'Ausbildung', 'Werdegang/Projekte', 'Sprachen', 'Merkmale', and 'Dokumente'. The 'Dokumente' tab is active. Below the menu, there is a section titled 'Vorhanden:' containing a table with three columns: 'Bezeichn...', 'Datum', and 'Dokument'. The table is currently empty. Below the table, there are several input fields and checkboxes. On the left, there are labels for 'Bezeichnung', 'Datum', 'Dokument', 'Dokumentart', and 'Notizen'. Each label has a corresponding input field. Below the 'Notizen' field is a 'Löschen' button. On the right side, there are checkboxes next to the input fields. The 'Bezeichnung' field has a checked checkbox and contains the text 'Sonja_LedererPhoto'. The 'Datum' field has a checked checkbox and contains the date '2011-05-23 17:01:59'. The 'Dokument' field has a checked checkbox and contains a file path 'Y:\Meffert CVReader\Sonja...'. The 'Dokumentart' and 'Notizen' fields have unchecked checkboxes. At the bottom right, there are 'Einfügen' and 'Edit' buttons.

Auch das Lebenslaufdokument selbst, aus dem die Daten importiert worden sind, kann als Originalquelle in der Datenbank gespeichert werden. Wie bei allen anderen Detaildaten auch, können Sie hier einen bestehenden Dokumentdatensatz bearbeiten oder einen neuen Datensatz anhängen.

3.7.11 Schnelles Importieren mit „Alles speichern“



Über den Befehl „Alles speichern“ können Sie die Umkodierung von Wertetabellen umgehen und einen geparsten Lebenslauf ohne weitere Überprüfung sofort in der Datenbank speichern. Dabei werden Standards angewendet, die Sie in den Einstellungen (vgl. 3.6) festlegen können. Sie benötigen Schreibrechte in den betreffenden Wertetabellen, um diese Funktion ausführen zu können.

Die Funktion „Alles speichern“ wurde für Kunden von Meffert Recruiter entwickelt, die nicht auf den speziellen Inhalt ihrer Wertetabellen Wert legen, sondern die vielmehr an einem zügigen Importprozess interessiert sind und dabei akzeptieren, dass die Wertetabellen um die vom Online-Parser zurückgelieferten Werte nach und nach erweitert werden.

Wenn Sie sicherstellen möchten, dass nur die in Ihren Wertetabellen vorgegebenen Werte zum Qualifizieren der Kandidaten verwendet werden, dann müssen Sie in den rot markierten Feldern jeweils einen vorhandenen Wert auswählen.

3.8 Prozess zum Importieren aus sozialen Netzwerken

Der Prozess zum Importieren von Daten aus sozialen Netzwerken wird in diesem Handbuch am Beispiel von XING erläutert. Für LinkedIn gelten die Erläuterungen analog.

3.8.1 Webbrowser öffnen

Klicken Sie auf den Button „Öffnen“ mit dem XING-Symbol, um den WebBrowser auf der rechten Seite des CVparsers zu öffnen. Wenn Sie in den Einstellungen (vgl. 3.6.5) für XING ein Benutzerkonto hinterlegt haben, wird die Anmeldung an XING automatisch durchgeführt.

Ist in der linken Datenspalte des CVparsers bereits eine bestehende Person aus Meffert Recruiter geladen, wird im Browserfenster auch sofort nach Vornamen und Nachnamen gesucht und die Trefferliste angezeigt, so dass Sie schnell die gesuchte Person in XING finden.

Sie können den CVparser auch aus Meffert Recruiter heraus über die Symbolleiste starten. Wenn das aktuelle Fenster im Recruiter eine geöffnete Person ist, oder eine markierte Person in der Personenliste, dann wird diese Person sofort in den CVparser geladen.

Damit die Daten importiert werden können, muss in XING ein Profil geöffnet sein.

Der CVparser merkt sich intern die Internetadresse des importierten XING-Profiles. Wenn Sie später für eine bestehende Person noch einmal das XING-Profil öffnen, wird sofort das XING-Profil angezeigt und nicht mehr die Liste der Personen mit gleichem Namen.

3.8.2 Daten importieren

Der entsprechende Button „Daten importieren“ ist aktiv, wenn der Browser die Daten des sozialen Netzwerks anzeigt.

Während des Datenimports werden die Felder aus dem XING-Profil gemäß Ihrer Einstellungen ausgelesen und in der rechten Datenspalte angezeigt. Wie auch beim Parsen von Dokumenten (vgl. 0) haben Sie hier nun die Möglichkeit, die Feldzuordnungen und die Daten zu verändern, bevor Sie sie endgültig in Meffert Recruiter abspeichern.

Sie können die Daten des XING-Profiles zum Erfassen neuer Personen als auch zum Aktualisieren bestehender Personendaten verwenden. Felder, die in Meffert Recruiter gespeichert werden, sind angekreuzt. Durch Wegnahme der Auswahl wird das Feld nicht in Meffert Recruiter importiert und somit ein eventuell vorhandener alter Wert nicht überschrieben.

4 Schlusswort

Wir haben uns bei der Entwicklung des CVparsers große Mühe gegeben, ein leicht erlernbares und leicht bedienbares User-Interface zu realisieren, das eine einheitliche Schnittstelle aus unterschiedlichen Datenquellen zu Ihrer Recruiter-Datenbank bietet.

Wenn Sie positive oder negative Erfahrungen mit dem CVparser machen, sind wir Ihnen dankbar, wenn Sie uns ein Feedback geben. Durch Ihre Erfahrungen aus der Praxis können wir den CVparser in zukünftigen Versionen weiter optimieren.

Wir wünschen Ihnen viel Spaß, Erfolg und Zeitersparnis bei der Verwendung des „Meffert CVparser“.

Herzliche Grüße

Das Team von
Meffert Software GmbH & Co. KG
65205 Wiesbaden